

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САЯНСКИЙ ТЕХНИКУМ СТЭМИ»



Контрольно-оценочные средства
по Основной профессиональной образовательной программе
подготовки специалистов среднего звена по специальности (профессии)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: бухгалтер

Форма обучения: заочная

Саяногорск 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ.....	3
ОП.02 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ.....	8
ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ.....	11
ОП.04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА.....	11
ОП.05 АУДИТ	23
ОП.06 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ	28
ОП.07 МЕНЕДЖМЕНТ	32
ОП.08 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	35
ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	39
ОП.10 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	45
ОП.11 АВТОМАТИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА (1С: БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ)	50
МДК.01.01 ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ	53
МДК.02.01 ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ	58
МДК.02.02 БУХГАЛТЕРСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ.....	63
МДК.03.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ.....	67
МДК.04.01 ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ.....	74
МДК.04.02 ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ ...	82
МДК.05.01 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «КАССИР» (КОД 23369)	90

ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1. Высшим органом управления акционерным обществом является...

- а) совет директоров
- б) наблюдательный совет
- в) общее собрание акционеров
- г) правление

2. К основным признакам предприятия НЕ относится...

- а) оперативно-хозяйственная и экономическая самостоятельность
- б) единоначалие
- в) обособленность имущества
- г) высокая оборачиваемость капитала

3. К функциям управления относят...

- а) управление привлечением инвестиций
- б) планирование, организацию, мотивацию, контроль
- в) управление кадровым составом предприятия
- г) управление технологическим режимом производства продукции

4. Направлением повышения эффективности работы предприятия является....

- а) внедрение новых технологий
- б) повышение заработной платы работников
- в) выпуск акций
- г) увеличение объемов производства продукции

5. К активной части основных средств относятся...

- а) сооружения
- б) транспортные средства
- в) здания
- г) многолетние насаждения

6. Амортизацией основных производственных фондов является процесс...

- а) определения расходов на текущий ремонт основных фондов
- б) определения расходов по содержанию основных фондов
- в) определения расходов на капитальный ремонт и модернизацию основных фондов
- г) перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции

7. Первоначальная стоимость группы объектов на 1 января составляла 160 тыс. руб., срок службы 10 лет. Определить сумму начисленной амортизации, если фактический срок эксплуатации 3 года.

- а) 10 тыс. руб.
- б) 16 тыс. руб.
- в) 48 тыс. руб.
- г) 64 тыс. р.

8. Расчет амортизационных отчислений производится _____ методами.

- а) материальными и нематериальными
- б) стоимостными и натуральными
- в) линейным и нелинейным
- г) прямыми и косвенными

9. Уменьшение стоимости машин и оборудования под влиянием сокращения общественно необходимых затрат на их воспроизводство и внедрения новых технологий отражает ...

- а) физический износ нематериальных активов
- б) моральный износ
- в) физический износ
- г) износ основных фондов

10. В кругообороте оборотных средств не предусмотрена стадия ...

- а) реализации
- б) снабжения
- в) производства
- г) складская

11. В состав оборотных средств предприятия входят ...

- а) только производственные запасы
- б) незавершенное производство, готовая продукция на складе
- в) оборотные фонды и фонды обращения
- г) запасы материалов, запасных частей, топлива, готовой продукции на складе

12. В состав оборотных производственных фондов предприятия входят материально-вещественные элементы:

- а) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счету предприятия
- б) прибыль предприятия, задолженность поставщикам
- в) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива. Незавершенное производство, расходы будущих периодов
- г) станки, агрегаты

13. Задолженность покупателей за отгруженную продукцию перед предприятием относится к...

- а) дебиторская задолженность
- б) внеоборотным активам
- в) кредиторской задолженности
- г) собственному капиталу

14. Кругооборот оборотных средств завершается...

- а) продукцией на складе предприятия
- б) приемкой готовой продукции
- в) отгрузкой продукции потребителю
- г) зачислением выручки на счет предприятия

15. Вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера называется:

- а) минимальная заработная плата
- б) тарифная оплата труда
- в) заработная плата
- г) прожиточный минимум

16. Если численность работающих не изменилась, а объём товарной продукции вырос на 10%, то выработка на одного работающего...

- а) увеличилась на 15%
- б) увеличилась на 10%
- в) не изменилась
- г) уменьшилась на 10%

17. Количество продукции (объём работ), которое должно выпускаться в единицу времени - это...

- а) норматив труда
- б) норма выработки
- в) норма времени
- г) норма обслуживания

18. Показатель, характеризующий эффективность использования трудовых ресурсов на предприятии, называется:

- а) рентабельность ресурсов
- б) фондорентабельность
- в) производительность труда
- г) фондовооруженность труда

19. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих осуществляется в соответствии с...

- а) повременной системой оплаты труда
- б) бестарифной системой оплаты труда
- в) повременно-премиальной системой оплаты труда
- г) установленным им по штатному расписанию должностным окладом

20. Основная функция бизнес-плана заключается в ...

- а) оперативном управлении фирмой
- б) контроле процесса развития фирмы
- в) привлечении денежных средств
- г) координации и регулировании

21. Основной целью _____ плана является отражение планируемого объема выручки, стоимости продаж, чистой прибыли и движения финансовых потоков.

- а) промышленного
- б) маркетингового
- в) производственного
- г) финансового

22. Если величина затрат изменяется прямо пропорционально объему выполненных работ (производству продукции), то затраты относятся к ...

- а) косвенным
- б) прямым
- в) переменным
- г) постоянным

23. По способу включения в себестоимость затраты делятся...

- а) на основные и накладные
- б) на переменные, постоянные, смешанные
- в) на прямые и косвенные
- г) на затраты средств производства, предметов труда и затраты на оплату

труда

24. Как называется цена, которая не регулируется государством и складывается под воздействием спроса и предложения?

- а) отпускная
- б) регулируемая
- в) свободная
- г) фиксированная

25. Как называется цена, по которой товар приобретает население у торговых предприятий, на рынках и является ценой конечного потребления?

- а) свободная
- б) закупочная
- в) отпускная
- г) розничная

26. Расходы, образующие в связи с организацией, обслуживанием производства и управлением им, называются...

- а) цеховыми
- б) накладными
- в) прямыми
- г) единовременными

27. Под понятие «прибыль от реализации продукции» подразумевается ...

- а) денежное выражение стоимости товаров
- б) финансовый результат, полученный от основной деятельности

предприятия

- в) выручка, полученная от реализации продукции
- г) чистый доход предприятия

28. Показатели рентабельности относятся к...

- а) показателям динамики
- б) абсолютным показателям эффекта от хозяйственной деятельности
- в) цепным показателям темпов роста

г) относительным показателям эффективности хозяйственной деятельности

29. При росте средней продажной цены изделия, прибыль при прочих равных условиях...

- а) не изменится
- б) уменьшится
- в) равна нулю
- г) увеличится

30. Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия после уплаты всех налогов, называется...

- а) налогооблагаемая прибыль
- б) балансовая прибыль
- в) сальдо внереализационных расходов
- г) чистая прибыль

ОП.02 ФИНАНСЫ, ДЕНЕЖНОЕ ОБРАЩЕНИЕ И КРЕДИТ

1. Закончите определение: «Финансы –это экономические денежные отношения, связанные с...

- а) ростом производительности труда
- б) покрытием бюджетного дефицита
- в) формированием доходов внебюджетных фондов
- г) формирование, распределением и использованием доходов, накоплений и денежных фондов

2. Профицит – это

- а) превышение расходов бюджета над его доходами
- б) превышение доходов бюджета над его расходами
- в) сбалансированность доходов и расходов бюджета
- г) недостаток денежных средств

3. Бюджетная система РФ в соответствии с Бюджетным кодексом РФ основана на принципах:

- а) самофинансирования
- б) единства
- в) адресности
- г) материальной ответственности

4. Способность денег участвовать в немедленном приобретении товаров – это

- а) надежность
- б) ликвидность
- в) масштаб цен
- г) субсидия

5. Размещение новых государственных займов для погашения задолженности по старым – это...

- а) секвестирование
- б) рефинансирование долга
- в) бюджетирование
- г) инвестирование

6. Страховщиками могут быть:

- а) юридические лица любой организационно-правовой формы
- б) физические лица и иностранные граждане
- в) юридические лица любой организационно-правовой формы, получившие лицензию на осуществление страховой деятельности
- г) юридические и дееспособные физические лица, заключившие со страховыми компаниями договоры страхования

7. За счет каких средств формируется резервный фонд на предприятии

- а) выручки
- б) валовой прибыли
- в) чистой прибыли

г) взносов учредителей

8. Производными финансовыми инструментами являются:

а) акции

б) вексель

в) облигация

г) фьючерсы

9. Банки занимаются кредитованием потому что:

а) испытывают переизбыток денежных средств;

б) хотят стимулировать развитие определенных отраслей экономики;

в) хотят получить дополнительный доход на разнице между ставками

привлечения и размещения денежных средств.

10. К функциям финансов относятся

а) перераспределение временно свободных денежных средств

б) формирование доходов и денежных фондов

в) распределение и использование доходов

г) измерение стоимости товаров

Подобрать к термину определения

Термины:

1) Деньги

2) Инфляция

3) Масштаб цен

4) Денежное обращение

5) Ликвидность денег

Определения:

а) денежная единица для измерения и сравнения стоимости товаров

б) переполнение каналов денежного обращения избыточными деньгами по сравнению с товарной массой

в) всеобщий товар-эквивалент

г) способность денег участвовать в немедленном приобретении товаров (работ, услуг)

д) движение наличных и безналичных денег при выполнении ими своих функций

ОТВЕТЫ:

1 – в

2 – б

3 – а

4 – д

5 – г

Верно/ Неверно

1) Первым товаром-посредником было золото.

- 2) Эмитентом денег является уполномоченный коммерческий банк
- 3) Финансы - это деньги.
- 4) Акции являются долговыми ценными бумагами.
- 5) Кредит выдается на условиях возвратности, срочности и платности.

ОТВЕТЫ:

- 1 - неверно
- 2 – неверно
- 3 – неверно
- 4 – неверно
- 5 - верно

Решить задачу.

Коммерческий банк выдал кредит в сумме 125 000 руб. под сложные проценты - 15 % годовых. Определите величину погасительного платежа, если срок пользования кредитом составляет 3 года.

ОТВЕТЫ:

$$125\,000 * (1 + 0,15)^3 = \mathbf{190\,110\,руб.}$$

ОП.03 НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

Вопрос № 1

Кто является сборщиком налогов?

1. Государственное управление внутренних дел (ГУВД).
2. Областная администрация.
3. **ИФНС**

Вопрос № 2

Срок продолжительности выездной налоговой проверки?

1. **Два месяца.**
2. Пять месяцев.
3. Шесть месяцев.

Вопрос № 3

Каким документом оформляется результат выездной налоговой проверки?

1. **Актом.**
2. Справкой.
3. Служебной запиской.

Вопрос № 4

Какой документ является предметом обжалования в арбитраже?

1. Акт проверки.
2. Справка.
3. **Решение по акту проверки.**

Вопрос № 5

Какие виды налоговых проверок существуют?

1. **Камеральные, выездные.**
2. Выездные, полные.
3. Полные, камеральные.
- 4.

Вопрос № 6

Какая основная ставка применяется при исчислении НДС?

1. 20%.
2. **20%.**
3. 10%.
4. 0%.

Вопрос № 7

Кому предоставляются налоговые льготы?

1. **Конкретному налогоплательщику по конкретному налогу.**

2. Категории налогоплательщиков по всем налогам.
3. Категории налогоплательщиков по конкретному налогу.

Вопрос № 8

Что такое налоговая декларация?

1. Форма налоговой отчётности.
2. Форма бухгалтерской отчётности.
3. Письменное заявление.

Вопрос 9

К обязанностям налоговых органов относится:

1. Приостановление операций по расчётному счёту налогоплательщиков
2. **Соблюдение налоговой тайны**
3. Подача исков в арбитраж

Вопрос 10

К правам налоговых органов относится:

1. Возврат излишне взысканных с налогоплательщиков налогов
2. Своевременная постановка налогоплательщиков на учёт
3. **Обследование любых производственных и складских помещений налогоплательщика, используемых им для получения дохода**

Вопрос 11

Приостановление операций по расчётному счёту налогоплательщика — это:

1. Приостановление всех доходных операций по расчётному счёту налогоплательщика
2. Приостановление всех доходных и расходных операций по расчётному счёту налогоплательщика
3. **Приостановление всех расходных операций по расчётному счёту налогоплательщика**

Вопрос 12

К какому налогу следует отнести транспортный налог по уровню установления:

1. к местному
2. к федеральному
3. **к региональному**

вопрос 13

Все неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах трактуются в пользу:

1. **налогового органа,**

2. налогоплательщика

вопрос 14

Основная задача деятельности налоговых органов РФ:

1. возврат излишне уплаченных налогов
2. постановка на учет налогоплательщиков

3. контроль за соблюдением налогового законодательства, полнотой и своевременностью внесения платежей в бюджеты разных уровней

вопрос 15

Какая функция обеспечивает государство финансовыми ресурсами?

1. регулирующая
2. **фискальная**
3. регулирующая
4. Стимулирующая

вопрос 16.

Кто сформулировал основные принципы налогообложения ?

- а. Адам Смит
- б. Ансельм Кентерберийский
- в. Артур Шопенгауэр

вопрос 17.

Категория к какому виду налогов и сборов относится налог на имущество организации?

- а. **региональные**
- б. федеральные
- в. местные

вопрос 18

К какому элементу налога относят уменьшение налогового бремени вплоть до 0?

- а. **налоговая льгота**
- б. уменьшенная ставка налога
- в. налоговый период
- г. ставка налога
- д. единица обложения

вопрос 19

Налог на добавленную стоимость относится к?

- а. региональным налогам
- в. местным налогам
- г. **федеральным налогам**

вопрос 20

Как называется элемент налога из которого вносится оклад налога.

- 1. Объект налога
- 2. Доход
- 3. **Источник налога**

вопрос 21

К какому способу оплаты относится уплата налога на основании данных реестра объектов налогообложения?

- 1. **Кадастровый**
- 2. «У источника»
- 3. По декларации
- 4. По уведомлению

Вопрос 22

Налог с владельцев транспортных средств – это налог:

- 1. Косвенный
- 2. **Прямой**
- 3. Местный
- 4. Универсальный

Вопрос 23

К источникам уплаты налогов относится:

- 1. Заработная плата
- 2. Прибыль
- 3. Проценты
- 4. **Все ответы верны**

Вопрос 24

Субъекты налоговых правоотношений:

- 1. Только налогоплательщики
- 2. Налоговые органы, банки
- 3. **Налоговые агенты**

- 4. Только 1 и 2
- 5. Все

вопрос 25

Что такое налог?

- а) Обязательный индивидуальный безвозмездный платеж, взимаемый с организации и физического лица.**
- б) Обязательный взнос, взимаемый с организации и физического лица, уплата которого является одним из условий совершения сборов государственной организации.
- с) Сбор, который является необязательным.

Вопрос 26

Чем является штраф за неуплаченные в срок налоги или другие факты нарушения налогового законодательства.

- а) Сбор
- б) Налоговая санкция**
- с) Налоговый учет

Вопрос 27

К специальным налоговым режимам относится:

- А) создание оффшорных зон
- Б) предоставление инвестиционного налогового кредита
- В) упрощенная система налогообложения**

Вопрос 28

В случае, если объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов, налоговая ставка при упрощенной системе налогообложения устанавливается в размере:

- А) 15%;**
- Б) 6%;
- В) 24 %.

Вопрос 29

Налоговой базой по водному налогу признается:

- а) объем забранной воды;
- б) площадь водного пространства;
- в) налоговая база определяется применительно к каждому виду водопользования.**

Вопрос 30

1. Налог на добавленную стоимость (НДС) – это форма изъятия в бюджет части

А) разницы между стоимостью реализованных товаров и стоимостью затрат, отнесенных на издержки

Б) прибыли, создаваемой на стадии реализации продукции

В) все ответы верны

Г) Нет верного ответа

вопрос 31.

Не являются плательщиками налога на прибыль:

А) Государственные унитарные предприятия

Б) Организации и индивидуальные предприниматели, применяющие упрощенную систему налогообложения

В) Государственные образовательные учреждения

Вопрос 32.

Налоговый период по НДФЛ установлен как:

а) календарный месяц;

б) календарный квартал;

в) календарный год.

Вопрос 33

В 2023 году ваша компания на УСН рассчитала следующие налоговые платежи: аванс за I квартал — 20 000 ₽, за полугодие — 23 000 ₽, за 9 месяцев — 18 000 ₽, налог к уплате за год — 7 000 ₽. Когда вам нужно подать уведомление в ИФНС с суммой годового налога?

А) До 25.12.2023

Б) До 28.12.2023

В) Такое уведомление подавать не нужно

Вопрос 34

Вы выплачиваете зарплату за декабрь 2022 в январе следующего года. Как будете уплачивать НДФЛ в этом случае? Единым платежом (ЕНП) или по правилам 2022 года?

А) По правилам 2022 года

Б) Единым платежом

Вопрос 35

За 2023 год вы получили зарплату 4 млн ₽ и выиграли в лотерею еще 2 млн ₽. Рассчитайте сумму дохода, к которому будет применяться ставка 15 %.

А) Ставка 15% тут не применяется

Б) 1 млн руб.

В) 5 млн. руб.

Г) 6 млн. руб.

Вопрос 36

Ваша организация выплачивает сотрудникам зарплату 15 числа, а аванс — 30 числа. Когда будете удерживать НДФЛ с зарплаты за декабрь?

А) 15 января

Б) 25 января

В) 30 января

Вопрос 37

9 января 2023 ваша компания подарила сотруднику новогодний подарок — планшет. 25 января сотрудник получит аванс, 10 февраля зарплату. Когда будете удерживать НДФЛ?

А) Доход в натуральной форме, НДФЛ не удерживаем

Б) С аванса

В) С зарплаты

ОП.04 ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1. Какие из приведенных пользователей бухгалтерской отчетности относятся к внешним пользователям с непрямым финансовым интересом:

- обслуживающий банк
- страховые компании
- + органы статистики, аудиторские фирмы, арбитраж
- поставщики, банки, которые кредитуют, инвесторы

2. В активе находят свое отображение:

- непогашенная кредиторская задолженность
- + производственные запасы, а также дебиторская задолженность
- ссуды и товары
- собственный капитал

3. Назначение пассива:

- + определить, кто и в какой форме участвовал в создании имущества организации
- показать предметный состав имущества
- дать обобщенную информацию о хозяйственных активах и их источниках
- составить баланс организации

4. Под бухгалтерским документом понимают:

- письменное доказательство фактического осуществления хозяйственной операции и права на ее осуществление
- должным образом составленная и оформленная деловая бумага, которая в письменном виде подтверждает право осуществления или реальное осуществление хозяйственной операции, содержит ее признаки и показатели, которые подлежат отображению в учете
- письменное свидетельство о совершении хозяйственной операции, имеющее юридическую силу и не требующее дальнейших пояснений и детализации
- + все ответы правильные

5. Группа, к которой относятся основные средства

- + внеоборотные средства
- оборотные средства
- собственные источники
- Заемные средства

6. Форма учета должна:

- обеспечить полноту и реальность отображения в учетных регистрах всего круговорота средств

- обеспечить своевременное составление отчетности
- накапливать и систематизировать данные первичных документов в учетных регистрах
- + отвечать всем названным требованиям

7. Функции бухгалтерского учета:

- контрольная и управленческая
- контрольная и обратной связи
- + информационная, обратной связи, контрольная, аналитическая
- обратной связи, управленческая, контрольная, аналитическая

8. Сущность принципа автономности заключается в следующем:

- учет имущества и обязательств предприятия и его собственников осуществляется в совокупности
- счет в банке предприятия существует отдельно от счетов собственника
- + имущества и обязательства предприятия существуют отдельно от имущества и обязательств собственника
- все хозяйственные операции должны находить отражение в бухгалтерском учёте

9. Какой измеритель используется для контроля за наличием и сохранностью ценностей:

- + денежный
- натуральный
- трудовой
- стоимостной

10. Как классифицируются активы предприятия по их составу и размещению:

- средства производства, средства обращения
- основные средства, оборотные средства
- + необоротные активы, оборотные активы
- собственные и привлеченные

11. Как классифицируется капитал по источникам образования:

- собственные ресурсы, отвлеченные ресурсы, временно привлеченные ресурсы
- собственные средства, заемные средства
- + собственный капитал, обязательства
- основные средства, оборотные средства

12. Собственный капитал и обязательство называют также:

- хозяйственными средствами
- + источниками хозяйственных средств

- активами
- хозяйственными операциями

13. Вся учетная информация подразделяется:

- оперативная и бухгалтерская
- бухгалтерская и статистическая
- бухгалтерского и экономического анализа
- + оперативная, бухгалтерская, статистическая и налоговая

14. Особенность бухгалтерского баланса как носителя информации является то, что все его данные переносятся:

- бухгалтерских счетов, причем документальное подтверждение не обязательно
- + бухгалтерских счетов и подтверждены документально
- из других форм отчетности
- из учетных регистров

15. Пассивные счета предназначены для учета:

- имущества
- + источников образования имущества
- дебиторской задолженности
- хозяйственных операций

16. Предметом бухгалтерского учета являются:

- круговорот хозяйственных процессов
- + отображение состояния и использования имущества хозяйства в процессе его круговорота
- контроль за использованием имущества
- контроль за состоянием источников образования имущества

17. Система сплошного непрерывного отражения хозяйственной деятельности предприятия.

Это вид учета:

- оперативный
- статистический
- + бухгалтерский
- двойной

18. Назовите базовые принципы бухгалтерского учета:

- имущественная обособленность экономического субъекта
- непрерывность деятельности
- последовательность применения выбранных приоритетов

+ имущественная обособленность, непрерывность деятельности, последовательность применения выбранных приоритетов и осмоторительность экономического субъекта

19. Каким документом в случае пропажи или гибели первичных документов оформляется данное событие в организации:

- протоколом комиссии, назначаемой руководителем организации
- + актом, утверждаемым руководителем организации
- данная процедура оформления должна быть закреплена в приказе по учетной политике организации
- в каждом конкретном случае пропажи или гибели первичных документов наименование документа по оформлению такого факта определяет главный бухгалтер организации

20. Какие хозяйственные процессы выделяют в деятельности предприятия:

- производство, продажа
- снабжение, реализация
- + снабжение, производство, продажа
- доходы и расходы

21. Измерители в бухгалтерском учете делятся на:

- натуральные, количественные, трудовые
- количественные, стоимостные, денежные
- + денежные, натуральные, трудовые
- трудовые, натуральные, качественные

22. Действующий План счетов состоит из:

- 10 разделов
- + 9 разделов
- 11 разделов
- 8 разделов

23. Что относится к нематериальным активам:

- денежные средства (касса, расчетный счет, валютный счет, текущий счет)
- ценные бумаги (акции, векселя, облигация, сертификаты)
- финансовые вложения (долгосрочные вложения, длительностью более 1 года и краткосрочные – менее 1 года)
- + право на интеллектуальную собственность, патенты, лицензии и др.

24. По итогам года составляется бухгалтерский баланс:

- сводный
- текущий
- + заключительный

- разделительный

25. В соответствии с балансом счета классифицируются на

- аналитические и синтетические
- + активные и пассивные
- постоянные и временные
- первичные и сводные

26. Определите конечное сальдо по счету «Расчеты с поставщиками», если начальное сальдо составило 1200 руб, оборот по дебету – 20500 руб, а по кредиту – 21000 руб:

- 700 руб
- + 1700 руб
- 2000 руб
- 1000 руб

27. Сколько разделов включает бухгалтерский баланс:

- четыре
- + пять
- шесть
- количество разделов определяет сама организация исходя из своей организационно-правовой формы собственности

28. Баланс дает две группы показателей:

- капитал владельцев и акционерный капитал
- + активы с одной стороны и капитал и обязательства с другой
- прибыли и их использование
- натуральные и стоимостные

29. Регистрация хозяйственных операций на счетах проводится на основании:

- решения руководителя
- решения бухгалтера
- + первичных документов
- учетных регистров

30. Забалансовые счета используются для учета:

- + имущества, которое фактически не принадлежит предприятию
- косвенных расходов предприятия
- имущества предприятия
- собственного капитала

ОП.05 АУДИТ

1. Одним из критериев обязательной аудиторской проверки являются...

а) объем выручки от реализации продукции (работ, услуг за год, превышающий в 200 000 раз установленный законодательством МРОТ

б) сумма активов баланса, превышающая в 500 000 раз на конец года установленный законодательством МРОТ

в) сумма активов баланса, превышающая в 200 000 раз на конец года установленный законодательством

2. Содержание принципа – объективность при проведении аудита

а) непредвзятость и беспристрастность аудитора

б) должная тщательность в оказании профессиональных услуг

в) сочетание беспристрастности, честности и отсутствие конфликта интересов.

3. Виды сопутствующих аудиту услуг, которые относятся к услугам действия

а) контроль ведения учета и составления отчетности

б) подготовка устных и письменных консультаций

в) тестирование бухгалтерского персонала

г) разработка положения об уплате труда.

4. Лицензия на осуществление аудиторской деятельности может быть аннулирована, если...

а) после выдачи лицензии обнаружен факт предоставления для ее получения недостоверных сведений

б) аудиторская организация участвует в судебных разбирательствах с клиентом

в) аудиторские услуги выполнены с нарушением условий договора на проведение аудита.

5. За подготовку и составление финансовой (бухгалтерской) отчетности несет ответственность...

а) руководитель аудируемого лица

б) аудитор, проводивший проверку финансовой (бухгалтерской отчетности)

в) руководитель аудиторской организации.

6. Аудиторская деятельность – это ...

а) деятельность специализированных организаций, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета

б) предпринимательская деятельность аудиторов по осуществлению независимых проверок бухгалтерской отчетности

в) деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности.

7. Основной целью аудита не является ...

а) установление соответствия совершенных экономическим субъектом хозяйственных операций нормативным актам РФ

б) установление достоверности бухгалтерской (финансово отчетности

в) извлечение прибыли при осуществлении аудиторской деятельности

г) проверка и подтверждение достоверности показателей бухгалтерских отчетов или констатация их недостоверности

д) контроль за соблюдением экономическим субъектом действующего законодательства.

8. Аудиторы независимы от ...

а) законодательных актов РФ

б) только аудиторской организации

в) от любой третьей стороны; от собственников и руководителей организации, в которой они работают.

9. По виду деятельности обязательной ежегодной аудиторской проверке подлежат ...

а) страховые организации

б) строительные компании

в) банки и другие кредитные организации.

10. Вид деятельности, который не может осуществлять индивидуальный аудитор

а) обучение в установленном законодательством РФ порядке специалистов в областях, связанных с аудиторской деятельностью

б) обязательный аудит

в) проведение научно-исследовательских экспериментальных работ, связанных с аудиторской деятельностью.

11. Аудиторская проверка может быть ...

а) только инициативной

б) обязательной и инициативной

в) только обязательной.

12. Аудитор – индивидуальный предприниматель, который ...

а) может заниматься аудиторской деятельностью после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя

б) может заниматься аудиторской деятельностью после регистрации в качестве предпринимателя

в) может проводить аудит после получения аттестата, лицензии и регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, но только на малых предприятиях и в закрытых акционерных обществах

г) не может индивидуально заниматься аудиторской деятельностью.

13. Аудиторы и аудиторские фирмы, кроме проведения аудиторской проверки могут...

а) оказывать услуги по анализу финансово-хозяйственной деятельности предприятия

б) проводить обучение и тестирование работников бухгалтерии проверяемого субъекта

в) оказывать услуги по постановке и ведению бухгалтерского (финансового учета)

г) оказывать услуги по восстановлению и ведению бухгалтерского учета.

14. Под первоначальным аудитом понимается ...

а) аудиторская проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые

б) аудит будущей организации на стадии ее формирования

в) проведение аудиторской фирмой проверки в данной организации впервые

г) аудит эффективности деятельности планируемой организации.

15. Аудитор обязан сохранять в тайне конфиденциальную информацию о делах клиента, если непосредственные отношения с ним прекращены.

а) по усмотрению аудитора

б) нет, так как требование конфиденциальности действует лишь при наличии продолжающихся отношений с клиентом

в) да, обязан.

16. Договор на проведение аудита по правовой форме относится к ...

а) договорам на возмездное оказание услуг

б) договорам поручения

в) договорам подряда.

17. Пользователи бухгалтерской отчетности должны понимать мнение аудитора как ...

а) полное отсутствие ошибок

б) подтверждение достоверности бухгалтерской отчетности во всех существенных аспектах

в) полную гарантию будущей экономической и финансовой успешности экономического субъекта.

18. Вид сопутствующих аудиту услуг, совместимых с проведением аудита бухгалтерской отчетности

- а) управленческое консультирование
- б) ведение бухгалтерского учета
- в) составление бухгалтерской отчетности
- г) составление налоговой отчетности.

19. Основная цель аудиторской проверки

- а) выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета
- б) установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных финансовых и хозяйственных операций нормативным актам РФ

в) дать аудиторское заключение.

20. Федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности

...

- а) рекомендуются как основа для разработки внутрифирменных стандартов
- б) рекомендуются для использования в конкретных случаях
- в) обязательны к использованию аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами.

21. Инициативный аудит – это аудит, проводимый по инициативе

...

- а) государственного органа
- б) аудитора
- в) экономического субъекта.

22. Обязательный аудит может проводиться ...

- а) **только аудиторскими организациями**
- б) как аудиторами – предпринимателями без образования юридического лица, так и аудиторскими организациями.

23. Аудит – это ... контроль.

- а) независимый вневедомственный
- б) Государственный
- в) общественный
- г) финансовый.

24. Обязательную ежегодную аудиторскую проверку обязаны проходить организации, созданные в форме ...

- а) закрытого акционерного общества
- б) общества с ограниченной ответственностью
- в) открытого акционерного общества.

25. Услуга, которую аудитор не вправе оказывать

- а) консультирование клиента по размещению своих активов в ценные бумаги
- б) участие в арбитражных спорах
- в) оценка объектов недвижимости
- г) помощь в восстановлении бухгалтерского учета во время проведения аудита

26. Аудиторская фирма может совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере торговли.

- а) может, но при определенных обстоятельствах
- б) запрещено законодательством
- в) нет, так как аудит разновидность обычного предпринимательства
- г) для операций с перепродажей товаров ограничений для аудиторов нет.

27. По итогам обязательного аудита готовится:

- а) Финансовый бюллетень субъекта хозяйствования
- б) Информационное сообщение аудитора для руководства субъекта хозяйствования и/или аудиторское заключение
- в) Отчет аудитора и практические рекомендации

28. К итоговым документам аудиторской проверки не относятся:

- а) Документы по оценке аудиторского риска.
- б) Результаты экспертизы привлеченного специалиста.
- в) Общий план проведения аудита.
- г) Все ответы правильные.

ОП.06 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ

1. Что такое документ?

- + Это какой-либо материальный носитель с информацией, которая обладает определенными реквизитами;
- Это бумажный лист с нанесенным на него печатным текстом;
- Это объект материального мира, который содержит какую-либо информацию, необходимую для рабочего процесса.

2. Информация, которая имеет структуру и содержится на носителе – это:

- + документированная информация;
- официальный документ;
- делопроизводство.

3. Копия документа – это:

- + экземпляр, который полностью повторяет содержание подлинника;
- повторный экземпляр подлинника;
- его электронная форма.

4. Обязательный элемент оформления документа называется:

- + реквизитом;
- формуляром;
- образцом.

5. Какие установлены стандартные форматы бланков документов?

- + А4 и А5;
- А5 и А3;
- Только А4.

6. Какой документ организации нельзя оформить на общем бланке?

- + Письмо;
- Приказ;
- Отчет.

7. Документационное обеспечение управления – это:

- + деятельность, которая имеет своей целью обеспечить функции управления документами;
- деятельность соответствующих лиц по документообороту, документированию, оперативному хранению, а также использованию документов организации;
- деятельность работников канцелярии по регистрации входящей и исходящей корреспонденции.

8. Что из указанного не может являться подлинником документа?

- + Копия документа в электронном виде;
- Первый экземпляр документа;
- Единственный экземпляр документа.

9. Какой из перечисленных документов не относится к группе организационных?

- + Служебное письмо;

- Учредительный договор;
- Штатное расписание.

10. На каком документе не ставится реквизит наименование вида документа

- + Уставе
- должностной инструкции
- письме

11. К основным регламентирующим работу службы ДОУ документам относят

- + инструкция по делопроизводству
- квалификационный справочник должностей
- табель унифицированных форм документов

12. Какой вид распорядительного документа издается единолично руководителем

- Постановление
- Решение
- + распоряжение

13. Последний этап работы с документами называется

- сдачей в музей
- + сдачей в архив
- опубликование во всех российских газетах

14. Вид организационного документа, который определяет порядок образования, структуру и организацию работы предприятия

- + устав
- инструкция
- положение

15. К основным регламентирующим работу службы ДОУ документам относят

- + инструкцию по делопроизводству
- основные правила работы архивов организаций
- ГОСТ Р 51141-98 Делопроизводство и архивное дело

16. К внутреннему документообороту относят

- официальные письма
- внешние докладные записки, справки
- + приказы, распоряжения организации

17. Служба ДОУ может быть представлена

- экспедицией
- + общим отделом
- машинописным бюро

18. С какого момента распорядительный документ вступает в силу

1. а) с момента создания
2. **б) с момента подписания**
3. в) с момента утверждения

19. Реквизит – это

1. а) способ создания документа
2. б) материальный объект с информацией
3. **в) обязательный элемент оформления официального документа**

20. К группе входящих документов можно отнести

1. а) деловые письма
2. б) организационные документы
3. в) приказы организации

21. Нормативный документ, определяющий фонд заработной платы сотрудников организации

1. а) должностная инструкция
2. **б) штатное расписание**
3. в) Устав

22. Документ не бывает без

1. а) паспортных данных составителя
2. **б) государственных реквизитов**
3. в) видеосопровождения

23. На каком документе не ставится реквизит наименование вида документа

1. а) **письме**
2. б) должностной инструкции
3. в) Уставе

24. Какой документ составляется при нарушении трудовой или общественной дисциплины

1. а) **объяснительная записка**
2. б) докладная записка

3. в) служебная записка

25. Совокупность документов, связанных между собой называется
Варианты ответа:

1. а) документооборот
2. б) дело
3. в) документирование

ОП.07 МЕНЕДЖМЕНТ

1. Управление – это:

А) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

Б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

В) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

2. Менеджмент – это:

А) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

Б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

В) эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

3. Кто является родоначальником классической школы менеджмента:

А) Ч. Бебидж;

Б) М. Вебер;

В) Ф. Тейлор.

4. Первый учебник по управлению был написан английским предпринимателем М. Вебером в:

А) 1850;

Б) 1790;

В) 1832;

5. Кто автор этих слов: «Управление – это искусство знать точно, что предстоит сделать и как это сделать самым дешевым и наилучшим способом»?

А) Ч. Бебидж;

Б) М. Вебер;

В) Ф. Тейлор.

6. Какие бывают виды разделения труда менеджеров?

А) функциональное;

Б) горизонтальное;

В) вертикальное;

Г) прямое.

7. Сколько существует иерархических уровней менеджмента?

А) 5;

Б) 3;

В) 9.

8. Кто относится к среднему уровню менеджеров?

А) заместители;

Б) руководители подразделений;

В) руководители групп.

9. Выберите правильные функции менеджмента:

А) планирование;

Б) координирование;

В) распределение;

Г) стимулирование;

Д) все ответы верны.

10. Планирование – это:

А) управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;

Б) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;

В) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

11. Сформулируйте задачи планирования:

А) перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;

Б) обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

В) создание базы для эффективного контроля путем сравнения показателей.

12. По форме планирование бывает:

А) тактическое;

Б) конкретное;

В) перспективное.

13. Организация – это:

А) процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

Б) особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

В) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

14. Выберите основные принципы организации менеджмента:

А) непрерывность;

Б) ритмичность;

В) надежность;

Г) все ответы верны.

15. Функции административно-оперативного управления:

А) определение структуры предприятий;

Б) периодическое или непрерывное сравнение;

В) установление ответственности.

16. Назовите функции менеджмента:

А) ритмичность;

Б) мотивация;

В) законность;

17. Тип власти, который может использовать менеджер:

А) экспертная;

Б) эталонная;

В) законная;

Г) все ответы верны.

18. Анализ – это:

А) это управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков;

Б) управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;

В) это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

19. Задачами менеджмента являются:

А) Тактическая.

Б) Стратегическая

В) Оперативная

Г) Поддержание устойчивости фирмы и всех ее элементов и ее развитие.

Д) Контроль результатов деятельности и внесение коррективов.

20. Среди условий, что перечислены ниже, выберите такие, которые определяют успех организации.

А) Наличие формальных и неформальных организаций.

Б) Выход на внешний рынок.

В) Способность к выживанию, результативности, практической реализации.

Г) Наличие современных технологий.

21. Какие качества должны быть присущи менеджеру?

А) Знание по специальности.

Б) Практичность ума.

В) Спонсорство.

Г) Любовь к чтению художественной литературы.

ОП.08 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Какое количество волн выделяют в развитии процесса научного осмысления практики предпринимательства:
 - а) 3 +
 - б) 2
 - в) 4
2. Отметьте один из побудительных мотивов деятельности предпринимателя, выделенных Шумпетером:
 - а) ☐ потребность в господстве, влиянии
 - б) ☐ стремление к успеху +
 - в) получение максимальной прибыли
3. Какой вид предпринимательства предусматривает торгово-обменные операции по купле-продаже товаров:
 - а) ☐ финансовое
 - б) коммерческое +
 - в) производственное
4. Как называется энергичный предприниматель с отрицательной социальной ориентацией:
 - а) «Рак»
 - б) «Дельфин»
 - в) ☐ «Акула» +
5. Как называется энергичный предприниматель с положительной социальной ориентацией:
 - а) «Дельфин» +
 - б) «Акула»
 - в) «Рак»
6. Одна из основных групп навыков, необходимых предпринимателю:
 - а) дополнительная, концептуальная, политическая
 - б) технологическая , экономическая, коммуникативная +
 - в) основная, прибыльная, положительная
7. Отметьте разновидность посредников в финансовом предпринимательстве:
 - а) брокеры +
 - б) ☐ агенты
 - в) дилеры
8. Отметьте разновидность посредников в коммерческом предпринимательстве:
 - а) ☐ дилеры +
 - б) ☐ маклеры
 - в) брокеры
9. Индивидуальное предпринимательство регистрируется в форме:
 - а) ☐ юридического лица

- б) в любой форме
 - в) физического лица +
10. Отметьте недостаток и слабую сторону индивидуального предпринимательства (ИП):
- а) финансово-экономическая уязвимость бизнеса сориентированного на одного человека
 - б) ответственность по обязательствам своим имуществом +
 - в) наличие основных и дополнительных участников в форме хозяйствования
11. Предпринимательство – это самостоятельная, инициативная деятельность физических и юридических лиц, осуществляемая с целью:
- а) помощи нуждающимся
 - б) получения прибыли +
 - в) удовлетворения амбиций
12. За унитарным предприятием закрепляется имущество:
- а) на правах собственности
 - б) на правах долгосрочной аренды
 - в) на правах оперативного управления либо хозяйственного ведения +
13. Целью предпринимательства является:
- а) пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
 - б) систематическое получение прибыли +
 - в) удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах
14. К предпринимательству не относится деятельность:
- а) эмиссия ценных бумаг и торговля ими +
 - б) торговля продуктами питания
 - в) организация регулярных пассажирских перевозок
15. Субъектами предпринимательства могут быть:
- а) физические лица
 - б) юридические лица
 - в) физические и юридические лица +
16. Какие бывают формы предпринимательства:
- а) индивидуальное, совместное
 - б) индивидуальное, партнерское, корпоративное +
 - в) частное, общее, государственное
17. За унитарным предприятием закрепляется имущество:
- На правах долгосрочной аренды
 - На правах собственности
 - + На правах оперативного управления либо хозяйственного ведения
18. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:
- Риск, прибыль, потребности, конкуренция
 - + Риск, прибыль, инициатива, инновации
 - Конкуренция, прибыль, налоги
19. Предпринимательство выполняет следующие функции:
- Социально-экономическую, направляющую, распределительную, организаторскую

- Экономическую, политическую, правовую, социально-культурную
- + Общеэкономическую, политическую, ресурсную, организаторскую, социальную, творческую

20. Основой государственного предпринимательства являются:

- + Унитарные муниципальные предприятия
- Стратегически важные предприятия и учреждения
- Банковские структуры

21. Основу акционерного предпринимательства составляет:

- Четкое разграничение ответственности между акционерами
- Обязательное вхождение в состав акционерного общества доли государственной собственности
- + Акционерная собственность на средства производства

22. Что является основами свободного предпринимательства?

- Рыночный механизм, частная собственность и совершенная конкуренция
- + Диалектическая взаимосвязь производительных сил, производственных отношений и хозяйственного механизма, действующих в условиях частной собственности на средства производства, свободы предпринимательства и свободной конкуренции
- Производительные силы, материальные и трудовые ресурсы, находящиеся в свободном для предпринимателей доступе

23. Финансовое предпринимательство - вид бизнеса, основу которого составляют:

- Ценные бумаги
- + Деньги, в том числе иностранная валюта, ценные бумаги
- Движимое имущество

24. Семейное предпринимательство может осуществляться на основе:

- + Совместного владения крестьянским (фермерским) хозяйством и/или приватизированным жильем
- Юридически подтвержденных родственных связей
- Долевого владения производительными силами

25. Экономист И. Шумпетер выделял следующие побудительные мотивы деятельности предпринимателя:

- Постоянное желание рисковать, потребность во влиянии
- + Стремление к успеху, внедрение инноваций
- Удовлетворение от самостоятельного ведения дел, постоянное желание рисковать

26. Финансовыми ресурсами производства являются:

- Здания и оборудование
- Трудоспособное население
- + Деньги

27. Кого относят к юридическим лицам?

- + Фирмы, предприятия, организации
- Работников
- Безработных

28. Что из перечисленного нельзя отнести к стимулам для начала собственного дела?

- Стремление к личной независимости
- Продолжение традиций семьи
- + Накопленные личные сбережения

29. Участники закрытого акционерного общества – это:

- Экзекуторы
- Товарищи
- + Акционеры

30. Какое из перечисленных направлений не является формой государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности?

- Совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства
- Формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства
- + Формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов

ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Персональный компьютер служит для:

*

сбора информации
обработки и хранения информации
ввода информации
ввода, обработки и хранения информации

Клавиатура служит для:

*

набора текста
как подставка под кисти рук
ввода команд
ввода дисков

Мультимедиа - это объединение:

*

звука
принтера
видео
колонок

Программное обеспечение делится на...

*

системное, инструментальное
системное, процессорное
процессорное, обеспечивающее
системное, прикладное

При выключении компьютера вся информация стирается ...

*

в оперативной памяти
на гибком диске
на жестком диске
на CD-ROM диске

Папка, в которую временно попадают удалённые объекты, называется ...

*

корзина
оперативная
портфель
блокнот

Минимальная единица измерения информации, принимающая значение 1 или 0, это - ..

*

бит

бод

байт

Кбайт

В текстовом редакторе основными параметрами при задании шрифта являются...

*

гарнитура, размер, начертание

отступ, интервал

поля, ориентация

стиль, шаблон

В текстовом редакторе основными параметрами при задании параметров абзаца являются...

*

гарнитура, размер, начертание

отступ, интервал

поля, ориентация

стиль, шаблон

Чтобы выровнять заголовок по центру, необходимо:

*

нажимать на клавишу "Пробел" до тех пор, пока текст не будет расположен по центру

нажимать на клавишу "TAB" до тех пор, пока текст не будет выровнен по центру

нажать на кнопку на панели инструментов "По центру"

установить отступ первой строки по центру

Графика, позволяющая получить изображения фотографического качества - это ...

*

векторная графика

растровая графика

принтерная графика

Что такое оперативная память

*

Устройство для длительного хранения программ и данных

Процесс составления программы для компьютера

Устройство для хранения программ и данных, которые обрабатываются процессором в текущем сеансе работы

Укажите устройства, не являющиеся устройством ввода информации:

*

клавиатура

мышь

монитор

принтер

колонки

Что такое носитель информации (развернуто)

*

Материальный объект, способный хранить информацию

CD-ROM

Процесс магнитной разметки диска на дорожки и секторы

Устройство ввода информации:

*

принтер

сканер

монитор

микрофон

Укажите правильный адрес ячейки:

*

A12C

B1256

123C

B1A

В Электронной Таблице нельзя удалить:

*

столбец

строку

имя ячейки

содержимое ячейки

Укажите неправильную формулу:

*

=O89-K89

=A1/C453

=C245*M67

A2+B4

Диапазон – это:

*

все ячейки одной строки

совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы

все ячейки одного столбца

множество допустимых значений

Строки электронной таблицы:

*

нумеруются пользователем произвольным образом

обозначаются буквами русского алфавита А...Я

обозначаются буквами латинского алфавита

нумеруются цифрами

нет правильного варианта ответа

Диаграмма — это:

*

график

форма графического представления числовых значений, которая позволяет облегчить интерпретацию числовых данных

красиво оформленная таблица

карта местности

нет правильного варианта ответа

Для чего предназначена программа EXCEL:

*

для создания текстовых документов

для обработки растровых изображений

для обработки электронных таблиц

для обработки музыкальных клипов

Какая программа является табличным процессором

*

Word

Paint

Access

Excel

База данных - это:

*

совокупность данных, организованных по определенным правилам

совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации

интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными

определенная совокупность информации

Что из перечисленного не является объектом Access:

*

модули

таблицы

макросы

ключи

формы

отчеты

запросы

Для чего предназначены формы:

*

для хранения данных базы

для отбора и обработки данных базы

для ввода данных базы и их просмотра

для автоматического выполнения группы команд

для выполнения сложных программных действий

для вывода обработанных данных базы на принтер

В каком режиме работает с базой данных пользователь:

*

в проектировочном

в любительском

в заданном

в эксплуатационном

Компьютерным вирусом является:

*

любая программа, созданная на языках низкого уровня

программа проверки и лечения дисков

программа, скопированная с плохо отформатированной дискеты

специальная программа небольшого размера, которая может приписывать себя к другим программам, она обладает способностью "размножаться"

Сетевые черви это

*

Вредоносные программы, устанавливающие скрытно от пользователя другие вредоносные программы и утилиты

Вирусы, которые проникнув на компьютер, блокируют работу сети

Вирусы, которые внедряются в документы под видом макросов

Хакерские утилиты, управляющие удаленным доступом компьютера

Вредоносные программы, которые проникают на компьютер, используя сервисы компьютерных сетей

Вирус внедряется в исполняемые файлы и при их запуске активируется.

Это...

*

Загрузочный вирус

Макровирус

Файловый вирус

Сетевой червь

Троян

Индивидуальный секретный шифр, ключ которого известен только владельцу

*

Цифровой сертификат

Закрытый ключ

Шифр Цезаря

Цифровая подпись

С каким видом графики мы работаем в PAINT

*

векторная

фрактальная

растровая

Как называются сети, расположенные на территории государства или группы государств

*

Глобальные

Местные

Локальные

Региональные

Компьютерные

Что значит термин мультимедиа

*

это современная технология, позволяющая объединить в компьютерной системе звук, текст, видео и изображения

это программа для обработки текста

это система программирования видео, изображения

это программа компиляции кода

ОП.10 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.Самым частым природным явлением являются:

- А)- наводнения
- Б) заморозки
- В)- землетрясения
- Г)- ураганы, бури, штормы, смерчи

2. К каким природным явлениям относятся ураганы, бури, смерчи?

- а) геофизическим
- б) геологическим
- в) метеорологическим

3. К какому оружию относятся боеприпасы, действия которых основаны на использовании внутриядерной энергии?

- а) ядерному
- б) обычным средствам поражения
- в) химическому

4. Что представляет собой основной поражающий фактор ядерного взрыва?

- а) электромагнитный импульс
- б) световое излучение
- в) ударную волну

5. Какие отравляющие вещества по воздействию на организм человека относятся к нервно-паралитическим?

- а) иприт
- б) зарин, зоман
- в) фосген, дифосген
- г) хлорциан

6. Нарушение нормальных условий жизнедеятельности людей на определённой территории есть:

- а) опасность
- б) экстремальная ситуация
- в) чрезвычайная ситуация
- г) риски

7. Правовой основой защиты населения и территорий от ЧС является Федеральный закон...

- а) «О гражданской обороне»
- б) «О чрезвычайном положении»

в) «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера»

г) «О пожарной безопасности»

8. К физической группе негативных факторов производственной среды относятся:

а) бактерии и вирусы

б) вибрация и шум

в) напряженная обстановка в рабочем коллективе

9. К средствам индивидуальной защиты органов дыхания относятся:

а) костюм Л-1; общевойсковой защитный костюм (ОЗК), защитная фильтрующая одежда (ЗФО)

б) убежище, открытые и перекрытые щели

в) противорадиационное укрытие

г) противогаз, респиратор, противопыльная тканевая маска (ПТМ- 1), ватно–марлевая повязка (ВМП) +

10. Что понимают под ликвидацией чрезвычайных ситуаций?

а) аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводящиеся при возникновении чрезвычайной ситуации +

б) заблаговременную подготовку сил и средств РСЧС к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации

в) создание материально-технических и финансовых резервов для жизнеобеспечения населения в условиях чрезвычайной ситуации

11. Назовите виды вооруженных сил

а) Сухопутные войска, Военно-морской Флот, Военно-воздушные Силы, РВСН

б) Сухопутные войска, Военно-морской Флот, Военно-воздушные Силы, РВСН, ПВО

в) Сухопутные войска, Военно-морской Флот, Военно-воздушные Силы

г) Сухопутные войска, Военно-морской Флот, Военно-воздушные Силы, Космические войска

12. Как называется комплекс мероприятий по наблюдению и контролю за состоянием окружающей среды и потенциально опасных объектов, прогнозированию и профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций (ЧС)?

а) предупреждением ЧС

б) предотвращением ЧС

13. Как называется способность всего инженерно-технического комплекса предприятия противостоять поражающим факторам чрезвычайных ситуаций?

А) устойчивость объекта экономики

Б) устойчивость функционирования объекта экономики +

14. Порядок организации воинского учета граждан, подготовки их к военной службе, призыва на военную службу и ее прохождение определены:

А) в законе « Об обороне»

Б) в законе « О воинской обязанности и военной службе» +

В) в законе « О статусе военнослужащих»

Г) в законе « О безопасности»

15. Заключение по результатам освидетельствования категории «В» означает:

А) годен к военной службе

Б) временно не годен к военной службе

В) годен к военной службе с незначительными ограничениями

Г) ограниченно годен к военной службе +

16. Кому подчинены виды Вооруженных Сил Российской Федерации?

А) Премьер-министру Правительства Российской Федерации

Б) Президенту Российской Федерации

В) министру обороны Российской Федерации +

Г) начальнику Генерального штаба

17. Государственной военной организацией, составляющей основу обороны страны являются

А) Вооруженные Силы Российской Федерации +

Б) Министерство обороны Российской Федерации и Министерство внутренних дел Российской Федерации

В) Федеральная пограничная служба и Министерство обороны Российской Федерации

Г) все вышеперечисленное

18. На каком этапе начинается исследование устойчивости объекта?

А) при возникновении угрозы военных действий

Б) в ходе эксплуатации

В) на стадии проектирования +

19. Как называется прогнозирование возможных чрезвычайных ситуаций на несколько месяцев вперед?

А) долгосрочным

- Б) среднесрочным
- В) краткосрочным +

20. Как называется совокупность органов управления, сил и средств, предназначенных для решения конкретных задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций?

- А) гражданскими организациями ГО
- Б) аварийно-спасательными формированиями
- В) аварийно-спасательной службой +

21. Кровотечение это-

- А) отравление АХОВ
- Б) дыхательная функция
- В) повышенное артериальное давление
- Г) истечение кровью из кровеносных сосудов при нарушении целостности их стенки +
- Д) перелом кости

22. При ранении кровь течёт непрерывной струёй. Это кровотечение

- А) паренхиматозное
- Б) венозное +
- В) капиллярное
- Г) артериальное

23. Характерные признаки артериального кровотечения:

- А) кровь тёмного цвета, вытекает ровной струёй
- Б) кровь алого цвета, вытекает пульсирующей струёй +
- В) кровоточит вся поверхность, вытекает в виде небольших капель

24. При ранении сонной артерии необходимо срочно:

- А) наложить тугую повязку
- Б) наложить жгут
- В) зажать пальцем артерию ниже раны +

25. При ожоге необходимо:

А) убрать с поверхности тела горячий предмет, срезать ножницами одежду, на поврежденную поверхность на 5—10 минут наложить холод, здоровую кожу вокруг ожога продезинфицировать, на обожженную поверхность наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение +

Б) убрать с поверхности тела горячий предмет, срезать ножницами одежду, поврежденную поверхность смазать йодом, а затем маслом, наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение

В) убрать с поверхности тела горячий предмет, не срезая ножницами одежды, залить обожженную поверхность маслом, наложить стерильную повязку и направить пострадавшего в медицинское учреждение

26. При остановке кровотечения жгут накладывается на

А) 3-4 часа

Б) 1-2 часа +

В) 5-6 часов

Г) 2-3 часа

27. При закрытом переломе со смещением костей необходимо:

А) поправить смещение и наложить шину

Б) наложить шину +

В) наложить шину с возвращением костей в исходное положение

Г) перевязать рану, не тревожа перелом, и наложить шину

28. Иммуитет – это защита организма от

А) низкой температуры

Б) стресса

В) возбудителей заболеваний +

Г) угарного газа

29. Достижение неподвижности костей в месте перелома называется

А) иммобилизация +

Б) транспортировка

В) обезболивание

Г) механическое воздействие

30. Как остановить обильное венозное кровотечение?

А) наложить давящую повязку

Б) наложить жгут +

В) обработать рану спиртом и закрыть стерильной салфеткой

Г) продезинфицировать спиртом и обработать йодом

Д) посыпать солью

ОП.11 АВТОМАТИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА (1С: БУХГАЛТЕРИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ)

Задание 1:

Осуществить подготовительные процедуры, необходимые для начала ведения бухгалтерского учета в программе автоматизации бухгалтерского учета: сформировать первоначальные сведения об организации, заполнить основные положения учетной политики исходя из следующих реквизитов.

Организация	ООО Аудиторская фирма «АФМ+»
Дата регистрации	20.10.2009
ИНН / КПП	3123203430 / 312301001
ОГРН	1093123014665
Расчетный счет	№ 40702810000020000808 АО УКБ «Белгородсоцбанк» г. Белгород БИК 041403701
Юридический адрес	308002 г. Белгород, ул. Мичурина, 39А, офис 30
Налоговая инспекция	3100 Управление Федеральной налоговой службы по Белгородской области
ОКТМО	14701000
Получатель	УФК по Белгородской области (Управление Федеральной налоговой службы по Белгородской области)
ИНН / КПП	3123022024 / 312301001
Расчетный счет	№03100643000000012600 ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД БАНКА РОССИИ/УФК по Белгородской области БИК 011403102 Кор. счет 40102810745370000018
Регистрационный номер в ПФР	ГУ - Управление Пенсионного фонда РФ по г. Белгороду № 041-001-091338
Регистрационный номер в ФСС	Белгородское региональное отделение Фонда социального страхования № 310103694831001
ОКВЭД (ред. 2)	Деятельность по проведению финансового аудита – 69.20.1
Учетная политика	Общая система налогообложения. Запасы по средней себестоимости. ПБУ 18/02 не применяется. Счет учета затрат 20 «Основное производство». Счет 57 не используется. Организация с 01.01.2022 г. применяет: ФСБУ 5/2019 «Запасы» ФСБУ 6/2020 «Основные средства» ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» ФСБУ 27/2021 «Документы и документооборот в бухгалтерском учете». Организация не создает резерв по сомнительным долгам и резерв предстоящих расходов.

Ввести начальные остатки по учету активов и источников формирования активов
на 01.02.2023г.

№ счета	Название счета	Сумма, руб.
01.01	Основные средства	110000
	Ноутбук Срок полезного использования – 36 мес. Дата принятия к учету – 21.01.2023 г. (Акт 1)	110000
50	Касса (касса организации)	5000
51	Расчетный счет	245000
60.01	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	357800
	ПАО «Вымпелком» ИНН 7713076301, КПП 997750001 127083, г. Москва, улица 8 Марта, д. 10, строение 14 Р/счет 40702810138180121008 ПАО Сбербанк г. Москва БИК 044525225	357800
71	Расчеты с подотчетными лицами (Жуковина Ольга Алексеевна)	7800
80	Уставный капитал (учредитель - Жуковина Ольга Алексеевна – 100%)	10000

Отразить в учете операции по движению денежных средств; внеоборотных активов; материально-производственных запасов и оказанию услуг

- 1) 10.02.2023 в кассу Жуковиной О.А. внесен остаток подотчетных сумм в сумме 7800 рублей;
- 2) 10.02.2023 из кассы денежные средства в сумме 7800 рублей сданы на расчетный счет (подтверждение – чек самоинкассации № 1 от 10.02.23);
- 3) 15.02.2023 признаны расходы на приобретение канцелярских товаров от поставщика – 5 пачек бумаги А4 по цене 380 руб. с НДС (20%) и 5 шариковых ручек по цене 15 руб. с НДС (20%) (УПД № 14 от 14.02.2023).

Поставщик:

ООО «Архивное дело» г. Белгород, ул. Попова, д. 58, офис 4 ИНН 3123350811, КПП 312301001, ОГРН 1143123015090, Расчетный счет № 40702810007000074910

Белгородское отделение №8592 ПАО СБЕРБАНК, г. Белгород БИК 041403633;

- 4) 16.02.2023 с расчетного счета перечислена ООО «Архивное дело» полная сумма за полученные канцтовары;
- 5) 20.02.2023 с расчетного счета по чеку №АВ 135852 получены денежные средства для выплаты материальной помощи работнику организации в сумме 10000 руб.;
- 6) 20.02.2023 с расчетного счета произведена выплата заработной платы за первую половину месяца работникам организации;
- 7) 22.02.2023 приобретено основное средство – МФУ многофункциональное устройство (срок полезного использования 37 месяцев) стоимостью 150000 руб. с НДС (20%) (УПД №75 от 21.02.2023) и тот же день введено в эксплуатацию.

Поставщик:

ООО «Беспроводные сети» г. Воронеж, ул. Лебедева, д. 2В

ИНН 3664110302, КПП 366301001, ОГРН 1113668013249

Расчетный счет № 40702810412000563701 Ярославский ф-л ПАО «Промсвязьбанк», г. Ярославль БИК 047888760;

- 8) 28.02.2023 с расчетного счета оплачены услуги банка за ведение счета 1500 руб. (акт 01 от 28.02.2023г.)

Модуль 2: Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

Задание 2:

Заполните в автоматизированной системе бухгалтерского учета информацию о сотрудниках, необходимую для начисления и выплаты заработной платы, исходя из следующих данных:

Ф.И.О.	Жуковина Ольга Алексеевна	Сарманова Наталья Александровна
Дата рождения	02.02.1968	20.03.1982
Место рождения	г. Воронеж	г. Белгород
Адрес места жительства	г. Белгород, ул. Садовая д.110 кв. 12	г. Белгород, ул. Щорса д.8 кв.32
ИНН	312832891734	310259135401
СНИЛС	179-035-506-83	002-382-663-12

Ф.И.О.	Жуковина Ольга Алексеевна	Сарманова Наталья Александровна
Дата принятия на работу	01.02.2021г.	06.02.2023г.
Должность	Директор (исполняет обязанности главного бухгалтера, кассира)	Аудитор
Оклад	60 000 руб.	35 000 руб.
Несовершеннолетние дети	-	2
Аванс(заработная плата за первую половину месяца)	30 % оклада	
Выплата заработной платы	С расчетного счета 20 и 5 числа	

Отразить в учете операции по учету источников формирования активов: расчетов, обязательств, кредитов и займов:

- 1) 28.02.2023 произведите расчет и начисление заработной платы сотрудникам организации за февраль 2023 г.;
- 2) 03.03.2023 организацией получен на расчетный счет кредит в обслуживающем банке в сумме 800000 руб. сроком на 50 месяцев;
- 3) 06.03.2023 определите сумму НДС и перечислите ее в бюджет;
- 4) 31.03.2023 организация по платежному поручению перечисляет проценты за пользование кредитом за март месяц исходя из процентной ставки 20% годовых;

МДК.01.01 ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Оплата труда административно-управленческого персонала организации отражается по кредиту счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» и дебету счета

- а) 25 «Общепроизводственные расходы»;
- б) 26 «Общехозяйственные расходы»;
- в) 20 «Основное производство»;
- г) 44 «Расходы на продажу».

2. Какими документами оформляют поступление основных средств?

- а) Актом о приеме-передаче объекта основных средств (ф. № ОС-1);
- б) Накладной;
- в) Приходным ордером;
- г) Инвентарной карточкой.

3. В бухгалтерском учёте и отчётности основные средства, как правило, отражаются по:

- а) первоначальной стоимости;
- б) остаточной стоимости;
- в) восстановительной стоимости;
- г) согласованной стоимости

4. Излишне зачисленные (списанные) банком на расчетный счет суммы денежных средств отражаются на счете

- а) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- в) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

5. Выявленные излишки денег в кассе отражаются записью

- а) Д-т сч. 50 «Касса» — К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) Д-т сч. 50 «Касса» — К-т сч. 99 «Прибыли и убытки»;
- в) Д-т сч. 50 «Касса» — К-т сч. 79 «Внутрихозяйственные расчеты»;
- г) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» — К-т сч. 50 «Касса»;

6. Ведомость по счету 52 «Валютные счета» ведется в

- а) валюте;
- б) рублях;
- в) валюте и рублях;
- г) в натуральных измерителях.

7. Первоначальная стоимость объектов основных средств, внесенных в счет вклада в уставный капитал, определяется по стоимости

- а) рыночной;
- б) согласованной;
- в) восстановительной;

г) остаточной.

8. Нематериальные активы — это объекты учета

а) не обладающие физическими свойствами;

б) не обладающие физическими свойствами, но приносящие постоянно или длительное время доход;

в) приносящие постоянно или длительное время доход;

г) имеющие высокую стоимость.

9. Безвозмездное получение материалов от других организаций отражается записью

а) Д-т сч. 10 «Материалы» — К-т сч. 80 «Уставный капитал»;

б) Д-т сч. 10 «Материалы» — К-т сч. 82 «Резервный капитал»;

в) Д-т сч. 10 «Материалы» — К-т сч. 98 «Доходы будущих периодов»;

г) Д-т сч. 10 «Материалы» — К-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы».

10. Под полной фактической себестоимостью продукции понимают

а) сметную себестоимость производства и продажи;

б) фактическую себестоимость производства и продажи;

в) фактическую себестоимость изготовленной продукции;

г) правильного варианта ответа нет.

11. Учет наличия и движения готовой продукции осуществляется на счете

а) 21 «Полуфабрикаты собственного производства»;

б) 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»;

в) 41 «Товары»;

г) 43 «Готовая продукция».

12. Запись «Д-т сч. 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками" — К-т сч. 90 "Продажи " означает

а) оплату продукции;

б) отгрузку продукции;

в) долг покупателей за поставленную продукцию;

г) правильного варианта ответа нет.

13. При исполнении обязательств перед поставщиками делается запись по дебету счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» и кредиту счетов

а) 10 «Материалы»;

б) 20 «Основное производство»;

в) 91 «Прочие доходы и расходы»

г) счетов денежных средств.

14. Расходы организации за открытие и ведение расчетных счетов относятся в дебет счета

а) 20 «Основное производство»;

б) 26 «Общехозяйственные расходы»;

в) 51 «Расчетные счета»;

г) 91 «Прочие доходы и расходы».

15. При каких условиях выдается новый аванс подотчетному лицу?

- а) при наличии свободных денег в кассе организации;
- б) при наличии командировочного удостоверения;
- в) при полном расчете по предыдущим авансам;
- г) правильного варианта ответа нет.

16. Запись «Д-т сч. 70 "Расчеты с персоналом по оплате труда" — К-т сч. 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами", субсчет 4 "Расчеты по депонированным суммам"» означает

- а) депонирование не полученной в срок заработной платы;
- б) выплату депонированной заработной платы;
- в) перечисление удержаний из заработной платы;
- г) отражение задолженности перед другой организацией.

17. Накладной на внутреннее перемещение объекта основных средств (Ф. № ОС-2) оформляют:

- а) внутреннее перемещение основных средств их одного цеха в другой;
- б) передачу основных средств из запаса (со склада) в эксплуатацию;
- в) внутреннее перемещение основных средств их одного цеха в другой и передачу их из запаса (со склада) в эксплуатацию;
- г) Инвентарной карточкой.

18. Реквизит документа - это:

- а) фирменный бланк;
- б) основная часть документа;
- в) его отдельный элемент,
- г) типовой бланк.

19. За сохранность денежной наличности в кассе отвечает

- а) бухгалтер, осуществляющий учет кассовых операций;
- б) кассир;
- в) главный бухгалтер;
- г) руководитель организации.

20. Зачисление валютной выручки на счет продавца отражается записью

- а) Д-т сч. 52 «Валютные счета», — К-т сч. 90 «Продажи»;
- б) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» — К-т сч. 90 «Продажи»;
- в) Д-т сч. 90 «Продажи» — К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
- г) Д-т сч. . 90 «Продажи» — К-т сч 52 «Валютные счета», субсчет «Транзитный валютный счет»;

21. Затраты по приобретению объектов природопользования отражаются на счете

- а) 01 «Основные средства»;
- б) 04 «Нематериальные активы»;
- в) 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
- г) 20 «Основное производство».

22. Амортизация основных средств начисляется в течение

- а) всего срока нахождения их в организации;
- б) срока их полезного использования;
- в) 12 лет;
- г) 20 лет.

23. Предоставление долгосрочных займов другим организациям отражается записью

- а) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» — К-т сч. 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;
- б) Д-т сч. 58 «Финансовые вложения» — К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
- в) Д-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» — К-т сч. 51 «Расчетные счета»;
- г) Д-т сч. 51 «Расчетные счета» — К-т сч. 58 «Финансовые вложения».

24. Недостача и порча материалов, выявленные на складах, списываются записью по кредиту счета 10 «Материалы» и дебету счета

- а) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- б) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- в) 97 «Расходы будущих периодов»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».

25. Для целей исчисления себестоимости отдельных видов продукции затраты на производство и продажу группируются по

- а) элементам затрат;
- б) статьям калькуляции;
- в) элементам затрат и статьям калькуляции;
- г) правильного варианта ответа нет.

26. Списание расходов на продажу продукции отражается записью

- а) Д-т сч. 44 «Расходы на продажу» — К-т сч. 90 «Продажи»;
- б) Д-т сч. 90 «Продажи» — К-т сч. 44 «Расходы на продажу»;
- в) Д-т сч. 44 «Расходы на продажу» — К-т сч. 71 «Расчёты с подотчетными лицами»;
- г) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» — К-т сч. 44 «Расходы на продажу».

27. Под дебиторской понимается задолженность

- а) данной организации другому юр. лицу;
- б) другого юр. лица, работников и физ. лиц данной организации;
- г) данной организации своим работникам и другим физическим лицам;
- г) правильного варианта ответа нет

28. При исполнении обязательств покупателями делается запись по дебету счетов денежных средств и кредиту счета

- а) 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;
- в) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- г) 90 «Продажи».

29. Начисление взносов единого социального налога в Федеральный бюджет от заработной платы рабочих, занятых изготовлением продукции, отражается записью

- а) Д-т сч. 20 «Основное производство» — К-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению», субсчет «Расчеты по суммам ЕСН в части, подлежащей уплате в Федеральный бюджет»;
- б) Д-т сч. 25 «Общехозяйственные расходы» — К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- в) Д-т сч. 25 «Общехозяйственные расходы» - К-т сч. 69 «Расчёты по социальному страхованию и обеспечению»
- г) Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» - К-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».

30. К доходам от обычных видов деятельности относят:

- а) суммы дооценки активов;
- б) поступления от продажи основных средств;
- в) выручку от продажи продукции, товаров;
- г) вклад в уставный капитал денежных средств учредителем.

МДК.02.01 ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИСТОЧНИКОВ ФОРМИРОВАНИЯ АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ

1. РАБОТНИК ПРЕДСТАВИЛ В БУХГАЛТЕРИЮ БОЛЬНИЧНЫЙ ЛИСТ. КАКИЕ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ НЕДОЧЕТОВ В ЗАПОЛНЕНИИ ПОТРЕБУЮТ ПЕРЕОФОРМЛЕНИЯ БОЛЬНИЧНОГО ЛИСТА:

- А) Бланк больничного листа заполнен прописными буквами;
- Б) Не соблюдена последовательность указания адреса медицинской организации;
- В) В фамилии работника была допущена ошибка, исправленная с помощью корректирующего средства;
- Г) Наименование компании, в которой работает сотрудник, указано в кавычках.

2. ПОСТУПЛЕНИЕ ВКЛАДА УЧРЕДИТЕЛЯ В УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОФОРМЛЯЮТ ПРОВОДКОЙ:

- А) Дебет 10 «Материалы» кредит 75 «Расчеты с учредителями»;
- Б) Дебет 20 «Основное производство» кредит 75 «Расчеты с учредителями»;
- В) Дебет 80 «Уставный капитал» кредит 75 «Расчеты с учредителями»;
- Г) Нет правильного ответа

3. НЕРАСПЕРЕДЕЛЕННУЮ ПРИБЫЛЬ СПИСЫВАЮТ НА СЧЕТ 84:

- А) По окончании каждого месяца;
- Б) В конце каждого квартала;
- В) В конце отчетного года;
- Г) Нет правильного ответа

4. ОПЛАТА ТРУДА РАБОТНИКАМ ЖИВОТНОВОДСТВА ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ:

- А) По индивидуальным расценкам за продукцию;
- Б) За обслуживаемое поголовье;
- В) По часовой оплате;
- Г) Нет правильного ответа.

5. НОРМАТИВ ОТЧИСЛЕНИЙ НА ОПЛАТУ ТРУДА ОТ ВАЛОВОГО ДОХОДА РАССЧИТЫВАЕТСЯ ПО ФОРМУЛЕ:

- А) $H = FO : (ВП - МЗ) * 100;$
- Б) $H = FO : ВП * 100;$
- В) $H = FO : (МЗ - ВП) * 100;$
- Г) Нет правильного ответа.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ РЕЗЕРВЫ СОЗДАЮТ ЗА СЧЕТ СЛЕДУЮЩИХ ИСТОЧНИКОВ:

- А) Целевого финансирования;
- Б) Нераспределенной прибыли;
- В) Финансовых результатов;
- Г) Нет правильного ответа

7. РАСХОДАМИ ОТ ОБЫЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЯВЛЯЮТСЯ:

- А) Себестоимость реализованной продукции;
- Б) Оплата приобретенных активов;
- В) Списание реализованных активов;
- Г) Нет правильного ответа.

8. НАРУШЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ТРУДА ВСЕГДА ВЫЗЫВАЕТ:

- А) Содержание дополнительной численности персонала;
- Б) Снижение коллективных результатов труда;
- В) Прямые потери рабочего времени;
- Г) Снижение качества продукции.

9. СЧЕТ 99 «ПРИБЫЛИ И УБЫТКИ» ЗАКРЫВАЮТ:

- А) По окончании месяца;
- Б) По окончании квартала;
- В) По окончании года;
- Г) Нет правильного ответа.

10. РЕФОРМАЦИЮ БАЛАНСА ПРОВОДЯТ:

- А) По окончании года;
- Б) По окончании квартала;
- В) По мере необходимости;
- Г) Нет правильного ответа.

11. ИСТОЧНИКОМ ФОРМИРОВАНИЯ РЕЗЕРВНОГО КАПИТАЛА ЯВЛЯЕТСЯ:

- А) Прибыль текущего года;
- Б) Нераспределенная прибыль;
- В) Средства добавочного капитала;
- Г) Нет правильного ответа.

12. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО КАПИТАЛА ОФОРМЛЯЮТ СЛЕДУЮЩЕЙ ПРОВОДКОЙ:

- А) Дебет 82 «Резервный капитал» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль»;
- Б) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль»;

- В) Дебет 84 «Нераспределенная прибыль» кредит 82 «Резервный капитал»;
- Г) Нет правильного ответа.

13 ЧТО ПОНИМАЕТСЯ ПОД СЛОВОМ «ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ» ПРЕДПРИЯТИЯ:

- А) Запас трудовых возможностей у людей;
- Б) Всех тех, кто участвует в трудовом процессе;
- В) Всех желающих участвовать в трудовом процессе;
- Г) Работающих в основных цехах.

14. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕЗЕРВОВ ПРЕДСТОЯЩИХ РАСХОДОВ ОТРАЖАЮТ ПРОВОДКОЙ:

- А) Дебет 96 «Резервы предстоящих расходов» Кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- Б) Дебет 20 «Основное производство» Кредит 96 «Резервы предстоящих расходов»;
- В) Дебет 96«Резервы предстоящих расходов» Кредит 20 «Основное производство»;
- Г) Нет правильного ответа.

15. В БАЛАНСЕ ОТРАЖАЮТ СЛЕДУЮЩИЕ ВИДЫ РЕЗЕРВОВ:

- А) Предстоящих расходов;
- Б) Под обесценение финансовых вложений;
- В) По сомнительным долгам;
- Г) Нет правильного ответа

16. К ПРОЧИМ ДОХОДАМ ПРЕДПРИЯТИЯ ОТНОСЯТ:

- А) Получение процентов по займам;
- Б) Получение кредитов и займов;
- В) Получение денежных средств в погашение займов;
- Г) Нет правильного ответа.

17. САЛЬДО ПРОЧИХ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ВЫЯВЛЯЮТ НА СЧЕТЕ:

- А) 90 «Продажи»;
- Б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- В) 99 «Прибыли и убытки»;
- Г) Нет правильного ответа.

18. В ПАССИВЕ БАЛАНСА В ТЕЧЕНИЕ ГОДА ОТРАЖАЮТ СЧЕТА:

- А) 90 «Продажи»;
- Б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- В) 99 «Прибыли и убытки»;

Г) Нет правильного ответа.

19. ДОБАВОЧНЫЙ КАПИТАЛ ОБРАЗУЕТСЯ ЗА СЧЕТ СЛЕДУЮЩЕГО ИСТОЧНИКА:

- А) Прибыли, полученной от продажи основных средств;
- Б) Прироста стоимости основных средств;
- В) Увеличения стоимости основных средств вследствие модернизации;
- Г) Нет правильного ответа.

20. ОБРАЗОВАНИЕ ДОБАВОЧНОГО КАПИТАЛА ОТРАЖАЮТ ПРОВОДКОЙ:

- А) Дебет 01 «Основные средства» Кредит 83 «Добавочный капитал»;
- Б) Дебет 83 «Добавочный капитал» Кредит 80 «Уставный капитал»;
- В) Дебет 83 «Добавочный капитал» Кредит 01 «Основные средства».
- Г) Нет правильного ответа.

21. ДЛЯ КАКИХ ВИДОВ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБРАЗУЮТ РЕЗЕРВ ПО СОМНИТЕЛЬНЫМ ДОЛГАМ:

- А) Задолженности по кредитам и займам;
- Б) Задолженности работников предприятия;
- В) Задолженности покупателей;
- Г) Нет правильного ответа.

22. К ПРОЧИМ РАСХОДАМ ПРЕДПРИЯТИЯ ОТНОСЯТ:

- А) Создание оценочных резервов;
- Б) Дивиденды, выплаченные учредителям;
- В) Выплаченную арендную плату;
- Г) Нет правильного ответа.

23. УБЫТОК, ПОЛУЧЕННЫЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ, БУДЕТ ОТРАЖЕН ПРОВОДКОЙ:

- А) Дебет 90-9 «Прибыль/убыток от продаж» Кредит 99 «Прибыли и убытки»;
- Б) Дебет 91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов» Кредит 99 «Прибыли и убытки»;
- В) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 91-9 «Сальдо прочих доходов и расходов»;
- Г) Нет правильного ответа.

24. ПРОМЫШЛЕННО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПЕРСОНАЛ ПРЕДПРИЯТИЯ ОБЪЕДИНЯЕТ:

- А) Весь персонал, работающий на промышленном предприятии;
- Б) Весь персонал, связанный с промышленным производством;
- В) Весь персонал, основных и вспомогательных цехов предприятия;

Г) Всех работающих в подсобном сельском хозяйстве;

25. РЕФОРМАЦИЮ БАЛАНСА ОФОРМЛЯЮТ ПРОВОДКОЙ:

А) Дебет 99 «Прибыли и убытки» Кредит 84 «Нераспределенная прибыль»;

Б) Дебет 91 «Прочие доходы и расходы» Кредит 99 «Прибыли и убытки»;

В) Дебет 90 «Продажи» Кредит 99 «Прибыли и убытки»

Г) Нет правильного ответа

26. ДОХОДЫ, ВЫПЛАЧИВАЕМЫЕ УЧРЕДИТЕЛЯМ, ОБЛАГАЮТ НАЛОГОМ НА ПРИБЫЛЬ ПО СТАВКЕ:

А) 9 %;

Б) 13%;

В) 20 %.

Г) 100%

МДК.02.02 БУХГАЛТЕРСКАЯ ТЕХНОЛОГИЯ ПРОВЕДЕНИЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

1. Инвентаризация – это ...
 1. опыт для проверки полученных результатов
 2. независимая оценка отдельных операций и объектов
 3. проверка наличия и состояния объектов
 4. **установление фактического наличия средств и их источников, путём пересчета остатков в натуре**
2. Слово инвентаризация появилось в ... году
 1. 1865
 2. 1675
 3. 1951
 4. **1931**
3. Ранее до появления слова инвентаризация пользовались терминами ...
 1. проверка
 2. пересчет
 3. учет
 4. переучет
 5. **все вышеперечисленное**
4. Инвентаризация (от латинского слова) означает...
 1. проверка имущества
 2. переучет
 3. **опись имущества**
 4. учет
5. Сверка фактического наличия имущества и обязательств организации с данными бухгалтерского учета – это...
 1. калькуляция
 2. отчетность
 3. **инвентаризация**
 4. документация
6. К основным целям инвентаризации относится:
 1. контроль сохранности имущества
 2. проверка условий и порядка хранения товаров
 3. проверка соблюдения принципа материальной ответственности
 4. **все ответы верны**
7. Необходимость инвентаризации обусловлена рядом причин (отметить наиболее полный ответ):
 1. кражи, злоупотребления, хищения, недостачи
 2. проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок
 3. выявление возможных ошибок в учете, недостатков, хищений

4. стихийные бедствия, кражи и злоупотребления, проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок

8. Проведение инвентаризации обязательно в следующих случаях ...

1. перед аудиторской проверкой
- 2. перед составлением годовой бухгалтерской отчетности**
3. перед налоговой проверкой
4. перед составлением отчетности в вышестоящие органы

9. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно

1. при передаче имущества в аренду, выкупе и продаже
2. при составлении годовой бухгалтерской отчетности
3. при смене материально ответственных лиц

4. все ответы верны

10. Необходимость инвентаризации обусловлена такой причиной, как...

1. распродажа товаров и услуг
2. составление отчета за месяц по продажам
3. защита от уголовных правонарушений

4. проведение ревизии, аудиторских проверок

11. По методу проведения инвентаризация бывает...

1. повторная
2. полная
3. сплошная

4. плановая

12. По объему инвентаризация бывает...

- 1. частичная**
2. контрольная
3. сплошная
4. выборочная

13. Инвентаризация, проводимая перед составлением годового отчёта, при аудиторской проверке или ревизии, ...

1. контрольная
- 2. полная**
3. повторная
4. ревизионная

14. Какая проводится инвентаризация, если возникли сомнения в достоверности, объективности, качестве проведённой инвентаризации

- 1. повторная**
2. внеплановая
3. контрольная
4. плановая

15. Кем осуществляется инвентаризация, проводимая в межинвентаризационный период

1. руководителем

2. главным бухгалтером
3. **инвентаризационной комиссией**
4. кассиром
16. Если не была проведена инвентаризация и ее результаты не были включены в бухгалтерскую отчетность, то отчетность в России считается...
 1. действительной
 2. **недействительной**
 3. частично действительной
 4. нет верного ответа
17. Инвентаризация в организации проводится...
 1. материально-ответственными лицами
 2. работниками бухгалтерии
 3. **специальной комиссией, назначенной руководителем организации**
 4. работниками планово-экономического отдела
18. Описи заполняются...
 1. **четко, ясно, без помарок**
 2. через копировальную бумагу
 3. лично кассиром, четко, ясно, без помарок
 4. любым работником бухгалтерии, четко, ясно, без помарок
19. Результаты сравнения фактического наличия ценностей и данных бухгалтерского учета...
 1. отдают в архив
 2. **записывают в сличительную ведомость**
 3. записывают в ведомость заработной платы
 4. сдают в налоговую инспекцию
20. Объектами бухгалтерского учета является...
 1. имущество организации
 2. обязательства и хозяйственные операции
 3. **имущество организации, обязательства и хозяйственные операции**
 4. имущество и обязательства
21. Группа, к которой относятся основные средства
 1. **внеоборотные средства**
 2. оборотные средства
 3. собственные источники
 4. заемные средства
22. Приказ о проведении инвентаризации (номер формы)...
 1. ИНВ-10
 2. ИНВ-17
 3. ИНВ-20
 4. **ИНВ-22**
23. Журнал учета контроля за выполнением приказов о проведении инвентаризации (номер формы)...

1. ИНВ-17
2. ИНВ-20
3. ИНВ-22
- 4. ИНВ-23**

24. Основной нормативный документ, регулирующий порядок проведения инвентаризации...

1. Приказ Минфина «Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»

2. ФЗ «Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»

3. Приказ Минфина «Порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств»

4. ФЗ « Об инвентаризации»

25. Счет 94 называется...

1. Недостачи и потери от порчи ценностей

2. Расходы будущих периодов

3. Доходы будущих периодов

4. Возмещение недостач

МДК.03.01 ОРГАНИЗАЦИЯ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ

Вопрос № 1

Кто является сборщиком налогов?

- 4. Государственное управление внутренних дел (ГУВД).
- 5. Областная администрация.
- 6. **ИФНС**

Вопрос № 2

Срок продолжительности выездной налоговой проверки?

- 4. **Два месяца.**
- 5. Пять месяцев.
- 6. Шесть месяцев.

Вопрос № 3

Каким документом оформляется результат выездной налоговой проверки?

- 4. **Актом.**
- 5. Справкой.
- 6. Служебной запиской.

Вопрос № 4

Какой документ является предметом обжалования в арбитраже?

- 4. Акт проверки.
- 5. Справка.
- 6. **Решение по акту проверки.**

Вопрос № 5

Какие виды налоговых проверок существуют?

- 5. **Камеральные, выездные.**
- 6. Выездные, полные.
- 7. Полные, камеральные.
- 8.

Вопрос № 6

Какая основная ставка применяется при исчислении НДС?

- 5. 20%.
- 6. **18%.**
- 7. 10%.
- 8. 0%.

Вопрос № 7

Кому предоставляются налоговые льготы?

- 4. **Конкретному налогоплательщику по конкретному налогу.**

- 5. Категории налогоплательщиков по всем налогам.
- 6. Категории налогоплательщиков по конкретному налогу.

Вопрос № 8

Что такое налоговая декларация?

- 4. Форма налоговой отчётности.**
- 5. Форма бухгалтерской отчётности.
- 6. Письменное заявление.

Вопрос 9

К обязанностям налоговых органов относится:

- 4. Приостановление операций по расчётному счёту налогоплательщиков
- 5. Соблюдение налоговой тайны**
- 6. Подача исков в арбитраж

Вопрос 10

К правам налоговых органов относится:

- 4. Возврат излишне взысканных с налогоплательщиков налогов
- 5. Своевременная постановка налогоплательщиков на учёт
- 6. Обследование любых производственных и складских помещений налогоплательщика, используемых им для получения дохода**

Вопрос 11

Приостановление операций по расчётному счёту налогоплательщика — это:

- 4. Приостановление всех доходных операций по расчётному счёту налогоплательщика
- 5. Приостановление всех доходных и расходных операций по расчётному счёту налогоплательщика
- 6. Приостановление всех расходных операций по расчётному счёту налогоплательщика**

Вопрос 12

К какому налогу следует отнести транспортный налог по уровню установления:

- 4. к местному
- 5. к федеральному
- 6. к региональному**

вопрос 13

Все неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах трактуются в пользу:

- 3. налогового органа,

4. налогоплательщика

вопрос 14

Основная задача деятельности налоговых органов РФ:

5. возврат излишне уплаченных налогов

6. постановка на учет налогоплательщиков

3. контроль за соблюдением налогового законодательства, полнотой и своевременностью внесения платежей в бюджеты разных уровней

вопрос 15

Какая функция обеспечивает государство финансовыми ресурсами?

1. регулирующая

2. фискальная

3. регулирующая

4. Стимулирующая

вопрос 16.

Кто сформулировал основные принципы налогообложения ?

а. Адам Смит

б. Ансельм Кентерберийский

в. Артур Шопенгауэр

вопрос 17.

Категория к какому виду налогов и сборов относится налог на имущество организации?

а. региональные

б. федеральные

в. местные

вопрос 18

К какому элементу налога относят уменьшение налогового бремени вплоть до 0?

а. налоговая льгота

б. уменьшенная ставка налога

в. налоговый период

г. ставка налога

д. единица обложения

вопрос 19

Налог на добавленную стоимость относится к?

- а. региональным налогам
- в. местным налогам
- г. **федеральным налогам**

вопрос 20

Как называется элемент налога из которого вносится оклад налога.

- 4. Объект налога
- 5. Доход
- 6. **Источник налога**

вопрос 21

К какому способу оплаты относится уплата налога на основании данных реестра объектов налогообложения?

- 3. **Кадастровый**
- 4. «У источника»
- 7. По декларации
- 8. По уведомлению

Вопрос 22

Налог с владельцев транспортных средств – это налог:

- 5. Косвенный
- 6. **Прямой**
- 7. Местный
- 8. Универсальный

Вопрос 23

К источникам уплаты налогов относится:

- 5. Заработная плата
- 6. Прибыль
- 7. Проценты
- 8. **Все ответы верны**

Вопрос 24

Субъекты налоговых правоотношений:

- 6. Только налогоплательщики
- 7. Налоговые органы, банки
- 8. **Налоговые агенты**

9. Только 1 и 2

10. Все

вопрос 25

Что такое налог?

d) Обязательный индивидуальный безвозмездный платеж, взимаемый с организации и физического лица.

e) Обязательный взнос, взимаемый с организации и физического лица, уплата которого является одним из условий совершения сборов государственной организации.

f) Сбор, который является необязательным.

Вопрос 26

Чем является штраф за неуплаченные в срок налоги или другие факты нарушения налогового законодательства.

d) Сбор

e) Налоговая санкция

f) Налоговый учет

Вопрос 27

К специальным налоговым режимам относится:

A) создание оффшорных зон

B) предоставление инвестиционного налогового кредита

B) упрощенная система налогообложения

Вопрос 28

В случае, если объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов, налоговая ставка при упрощенной системе налогообложения устанавливается в размере:

A) 15%;

B) 6%;

B) 24 %.

Вопрос 29

Налоговой базой по водному налогу признается:

a) объем забранной воды;

б) площадь водного пространства;

в) налоговая база определяется применительно к каждому виду водопользования.

Вопрос 30

1. Налог на добавленную стоимость (НДС) – это форма изъятия в бюджет части

А) разницы между стоимостью реализованных товаров и стоимостью затрат, отнесенных на издержки

Б) прибыли, создаваемой на стадии реализации продукции

В) все ответы верны

Г) Нет верного ответа

вопрос 31.

Не являются плательщиками налога на прибыль:

А) Государственные унитарные предприятия

Б) Организации и индивидуальные предприниматели, применяющие упрощенную систему налогообложения

В) Государственные образовательные учреждения

Вопрос 32.

Налоговый период по НДФЛ установлен как:

а) календарный месяц;

б) календарный квартал;

в) календарный год.

Вопрос 33

В 2023 году ваша компания на УСН рассчитала следующие налоговые платежи: аванс за I квартал — 20 000 ₽, за полугодие — 23 000 ₽, за 9 месяцев — 18 000 ₽, налог к уплате за год — 7 000 ₽. Когда вам нужно подать уведомление в ИФНС с суммой годового налога?

А) До 25.12.2023

Б) До 28.12.2023

В) Такое уведомление подавать не нужно

Вопрос 34

Вы выплачиваете зарплату за декабрь 2022 в январе следующего года. Как будете уплачивать НДФЛ в этом случае? Единым платежом (ЕНП) или по правилам 2022 года?

А) По правилам 2022 года

Б) Единым платежом

Вопрос 35

За 2023 год вы получили зарплату 4 млн ₽ и выиграли в лотерею еще 2 млн ₽. Рассчитайте сумму дохода, к которому будет применяться ставка 15 %.

А) Ставка 15% тут не применяется

Б) 1 млн руб.

В) 5 млн. руб.

Г) 6 млн. руб.

Вопрос 36

Ваша организация выплачивает сотрудникам зарплату 15 числа, а аванс — 30 числа. Когда будете удерживать НДФЛ с зарплаты за декабрь?

А) 15 января

Б) 25 января

В) 30 января

Вопрос 37

9 января 2023 ваша компания подарила сотруднику новогодний подарок — планшет. 25 января сотрудник получит аванс, 10 февраля зарплату. Когда будете удерживать НДФЛ?

А) Доход в натуральной форме, НДФЛ не удерживаем

Б) С аванса

В) С зарплаты

МДК.04.01 ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

1. Определение бухгалтерской отчетности можно сформулировать:

- а) как систему данных о результатах производственно-хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе статистической, оперативной отчетности и данных бухгалтерского учета;
- б) как единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах её хозяйственной деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учета;
- в) как систему таблиц, отражающих сводные данные, по которым можно судить о финансовом состоянии организации и эффективности её деятельности.

2. Бухгалтерская отчетность организации в хозяйственной практике используется как база:

- а) для расчета отчислений в государственные внебюджетные фонды;
- б) для оценки финансового положения организации основными группами пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- в) для процесса отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета.

3. Организации могут составлять отчетность по формам:

- а) принятым и разработанным ими самостоятельно;
- б) утвержденным приказом Минфина России;
- в) утвержденным органами ФНС России.

4. Основной целью при составлении бухгалтерской отчетности является:

- а) формирование информационной базы для составления налоговой отчетности;
- б) обеспечение полезности результатной информации бухгалтерского учета для пользователей финансовой информации;
- в) искажение отдельных показателей отчетности в целях формирования имиджа организации на финансовом рынке.

5. Бухгалтерская отчетность составляется:

- а) на базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного первичными документами и результатами инвентаризации;
- б) по единой методике и формам, утвержденными Минфином России;
- в) для текущего контроля и управления внутри организации.

6. Отчетность считается достоверной, если она:

- а) предполагает ненацеленность на интересы определенных групп пользователей финансовой информации;
- б) не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность;
- в) сформирована в соответствии с требованиями, установленными нормативными актами по бухгалтерскому учету.

7. Отчетность считается сопоставимой, если в ней:

- а) данные за периоды, предшествующие отчетному, сопоставимы с данными за отчетный период;
- б) данные организации сопоставимы с данными других организаций;
- в) содержится информация обо всех фактах хозяйственной деятельности организации.

8. Бухгалтерская отчетность выполняет следующие функции:

- а) позволяет снижать затраты на формирование отчетной финансовой информации;
- б) обеспечивает преемственность в построении Плана счетов;
- в) является информационной базой для принятия управленческих решений руководителями организации.

9

9. Бухгалтерская отчетность бывает:

- а) годовая;
- б) промежуточная;
- в) все ответы верны.

10. Достоверность публикуемой бухгалтерской (финансовой отчетности) подтверждается:

- а) налоговой инспекцией;
- б) независимой аудиторской организацией;
- в) статистическими органами.

11. При составлении форм бухгалтерской (финансовой) отчетности в основном используются:

- а) данные Главной книги (при ручном способе составления финансовой отчетности);
- б) данные аналитического и синтетического учета, оборотные ведомости;
- в) данные оперативного и статистического учета.

12. Датой представления бухгалтерской отчетности для организации считается:

- а) день ее утверждения в порядке, установленном учредительными документами;
- б) день ее представления на утверждение;
- в) дата ее почтового отправления или дата фактической передачи по принадлежности в установленные адреса.

11. Ответственность за ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности организации несет:

- а) руководитель организации;
- б) главный бухгалтер организации;
- в) секретарь.

12. К процедурам, предшествующим заполнению форм бухгалтерской отчетности, относятся:

- а) исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности, уточнение оценки активов и пассивов, отраженных в бухгалтерском учете;
- б) приказ Минфина России от 27.03.2003 № 67н «О формах бухгалтерской отчетности организации»;
- в) нет верного ответа.

13. Ошибки в бухгалтерском учете и отчетности могут быть:

- а) технические и методологические;
- б) умышленные и непреднамеренные;

в) внутренние и внешние;

14. В случаях выявления неправильного отражения хозяйственных операций текущего периода до окончания отчетного года исправления производятся записями по соответствующим счетам бухгалтерского учета:

а) в том месяце, когда были выявлены искажения;

б) в конце года;

в) в течении 30-ти дней после обнаружения;

15. Внесение исправлений в кассовые и банковские документы:

а) не допускается;

б) допускаются;

в) возможны в исключительных случаях;

16. В соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета стоимость материалов, оставшихся на конец месяца в пути или не вывезенных со складов поставщиков, в конце месяца отражается записью:

а) Дт 51 Кт 62;

б) Дт 10 Кт 60;

в) Дт 60 Кт 90.

17. В соответствии со ст. 12 Федерального закона РФ "О бухгалтерском учете" проведение инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчетности является:

а) не обязательным для всех организаций;

б) обязательным для всех организаций;

в) не обязательным, но имеются исключения.

18. Числящиеся на балансе организации на дату составления бухгалтерской отчетности активы и обязательства, стоимость которых выражена в иностранной валюте...

а) не учитываются;

б) должны быть пересчитаны в рубли по курсу ЦБ РФ, действующему на отчетную дату;

в) вносятся в отчетность в первоначальном виде.

19. Бухгалтерский баланс – это...

- а) способ группировки и обобщенного отражения в денежном выражении состояния средств предприятия по их видам и источникам образования на определенную дату;
- б) сведения, относящиеся к учетной политике организации;
- в) нет верного ответа.

20. Бухгалтерский баланс составляется;

- а) на первое число месяца (квартала, года) в виде таблицы определенной формы и состоит из двух взаимосвязанных частей: актива и пассива.
- б) на первое число месяца (квартала, года) в виде таблицы определенной формы и состоит из двух взаимосвязанных частей: Дт и Кт.
- в) все ответы верны.

21. В активе бухгалтерского баланса отражаются:

- а) источники образования средств;
- б) целевое назначение средств;
- в) средства по их видам, составу и размещению.

22. В пассиве бухгалтерского баланса отражаются:

- а) источники образования этих средств и их целевое назначение;
- б) средства по их видам, составу и размещению;
- в) целевое назначение средств.

23. Итоги актива и пассива баланса:

- а) равны между собой;
- б) не равны между собой;
- в) нет верного ответа.

24. Прибыль (убыток) до налогообложения складывается из следующих показателей:

- а) прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы;
- б) прибыль (убыток) от продажи минус прочие расходы;
- в) прибыль (убыток) от продажи плюс прочие доходы и минус прочие расходы.

25. Показатель «Коммерческие расходы» - это:

- а) издержки обращения;
- б) расходы на рекламу продукции и доставку продукции до станции отправления;
- в) затраты, связанные со сбытом продукции, и издержки обращения.

26. Увеличение резервного капитала организации возможно за счет:

- а) чистой прибыли организации;
- б) нераспределенной прибыли организации;
- в) уставного капитала организации.

27. Отчет об изменениях капитала содержит информацию:

- а) о состоянии и движении составных частей собственного капитала
- б) о составе имущества и обязательств организации;
- в) сведения о прочих фондах и резервах организации.

28. Информация отчета о движении денежных средств используется в целях:

- а) раскрытия данных об изменении остатков МПЗ;
- б) раскрытия данных об изменениях, произошедших с денежными средствами организации от одной даты составления бухгалтерского баланса до другой;
- в) характеристику трех видов деятельности организации – текущей, инвестиционной и финансовой.

29. Как можно охарактеризовать консолидированную финансовую отчетность:

- а) как финансовую отчетность группы, рассматриваемой в качестве единой хозяйственной организации;
- б) как единую систему данных о результатах производственно-хозяйственной деятельности организации, сформированных на базе данных;
- в) как финансовую отчетность группы, рассматриваемой в качестве финансовой отчетности хозяйственной организации.

30. Бухгалтерский баланс заполняется:

- а) в тысячах (миллионах) рублей, знаки после запятой обязательны;
- б) в тысячах рублей, не должен иметь никаких десятичных знаков после запятой;
- в) нет верного ответа.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Заполнить за 2022 год строки бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах на основании данных оборотно-сальдовой ведомости за отчетный период. Условно реквизиты организации, указываемые в формах бухгалтерской отчетности заполнять на основании таблицы.

Организация	ООО Аудиторская фирма «АФМ+»
Дата регистрации	20.10.2009
ИНН / КПП	3123203430 / 312301001
ОГРН	1093123014665
Расчетный счет	№ 40702810000020000808 АО УКБ «Белгородсоцбанк» г. Белгород БИК 041403701
Юридический адрес	308002 г. Белгород, ул. Мичурина, 39А, офис 30
Налоговая инспекция	3100 Управление Федеральной налоговой службы по Белгородской области
ОКТМО	14701000
Получатель	УФК по Белгородской области (Управление Федеральной налоговой службы по Белгородской области)
ИНН / КПП	3123022024 / 312301001
Расчетный счет	№03100643000000012600 ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД БАНКА РОССИИ//УФК по Белгородской области БИК 011403102 Кор. счет 40102810745370000018
Регистрационный номер в ПФР	ГУ - Управление Пенсионного фонда РФ по г. Белгороду № 041-001-091338
Регистрационный номер в ФСС	Белгородское региональное отделение Фонда социального страхования № 310103694831001
ОКВЭД (ред. 2)	Деятельность по проведению финансового аудита – 69.20.1
Директор (исполняет обязанности главного бухгалтера, кассира)	Жуковина Ольга Анатольевна

Оборотно-сальдовая ведомость за 2022 год, руб.

№ счета	Наименование синтетического счета	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	Основные средства	601400				601400	
02	Амортизация основных средств		60940		7481		68421
08	Вложения во внеоборотные активы	198326				198326	
10	Материалы	132807		209748	169970	172585	
20	Основное производство			6386963	6386963		
50	Касса	4978		265896	261345	9529	
51	Расчетные счета	142005		8864523	8643621	362907	
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		760437	10919737	10629331		470031
62	Расчеты с покупателями и заказчиками	189181		10303430	9651600	841011	
68	Расчеты по налогам и сборам		215520	691836	523954		47638
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению		45350	547120	546880		45110
70	Расчеты с персоналом по оплате труда		151100	1823000	1822000		150100
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам				500000		500000
75	Расчеты с учредителями			1919216	1919216		
80	Уставный капитал		10000				10000
90	Продажи			23530500	23530500		
90.1	Выручка			11765250	11765250		
90.1	Себестоимость продаж			6386963	6386963		
90.3	НДС			1977542	1977542		
90.9	Прибыль / убыток от продаж			3400745	3400745		
91	Прочие доходы и расходы			30680	30680		
91.2	Прочие расходы			15340	15340		
91.9	Сальдо прочих доходов и расходов			15340	15340		
99	Прибыли и убытки			4093166	4093166		
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)		25350	1839216	2708324		894458
	Итого:	1268697	1268697	94986211	94986211	2185758	2185758

МДК.04.02 ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Выберите один правильный ответ на каждый тест

1. Что включается в состав активов организации?
 - а) сумма основных и оборотных средств;
 - б) капитальные вложения;
 - в) кредиторская задолженность.

2. Результат переоценки имущества организации - это составная часть:
 - а) уставного капитала;
 - б) добавочного капитала;
 - в) резервного капитала.

3. К группе традиционных методов анализа относится:
 - а) сравнение;
 - б) горизонтальный анализ;
 - в) коэффициентный анализ.

4. Собственный капитал – это:
 - а) уставный капитал + резервный капитал + добавочный капитал + нераспределенная прибыль;
 - б) уставный капитал – резервный капитал + добавочный капитал – нераспределенная прибыль;
 - в) капитал и резервы + краткосрочные пассивы.

5. Как определить уровень общей финансовой независимости?
 - а) сумма собственных средств / итог баланса *100%;
 - б) итог баланса - сумма собственных средств * 100%;
 - в) (итог баланса - сумма собственных средств) / 100%.

6. Оборотные активы ограничиваются сроком использования:
 - а) до 12 месяцев;
 - б) свыше 12 месяцев;
 - в) не ограничены сроком.

7. Минимальная стоимость акций, приобретенных акционерами – это:
 - а) уставный капитал;

- б) добавочный капитал;
- в) резервный капитал.

8. Какая статья баланса является составной частью собственного капитала?

- а) займы и кредиты;
- б) резервный капитал;
- в) задолженность по выплате дивидендов.

9. Валюта баланса - это:

- а) денежные средства;
- б) капитал и резервы;
- в) стоимость всего имущества организации.

10. Как по балансу определить сумму собственных оборотных средств?

- а) капитал и резервы : внеоборотные активы
- б) капитал и резервы – внеоборотные активы;
- в) капитал и резервы + внеоборотные активы.

11. Денежные средства включаются в состав:

- а) внеоборотных активов;
- б) оборотных активов;
- в) пассивов организации.

12. К группе наиболее ликвидных активов относятся:

- а) внеоборотные активы;
- б) краткосрочные финансовые вложения;
- в) прочие оборотные активы.

13. Какая форма отчетности используется для анализа общего объема и структуры средств организации?

- а) «Отчет о прибылях и убытках»;
- б) «Отчет о движении капитала»;
- в) форма № 1 «Бухгалтерский баланс».

14. Прибыль – это:

- а) все доходы организации;

- б) все расходы организации;
- в) чистый доход организации.

15. Отражает ли валюта баланса реальную стоимость имущества организации?

- а) не отражает;
- б) отражает;
- в) по некоторым активам не отражает.

16. Товарные запасы - это:

- а) внеоборотные активы;
- б) пассивы;
- в) оборотные активы.

17. Для анализа источников формирования средств организации используются данные:

- а) активов баланса;
- б) пассивов баланса;
- в) активов и пассивов баланса.

18. Чистые активы – это:

- а) активы – заемный капитал;
- б) пассивы – активы;
- в) активы + заемный капитал.

19. Какая статья бухгалтерского баланса является составной частью собственного капитала:

- а) задолженность участникам по выплате дивидендов;
- б) добавочный капитал;
- в) запасы товаров.

20. Какой показатель характеризует движение капитала организации?

- а) коэффициент поступления;
- б) коэффициент рентабельности;
- в) коэффициент ликвидности.

21. Основные средства относятся к:

- а) оборотным активам;
- б) внеоборотным активам.
- в) капитальным вложениям.

22. Элементами финансовой отчетности организации являются:

- а) расходы на рекламу;
- б) заработная плата;
- в) капитал предприятия.

23. Использование данных бухгалтерского баланса позволяет определить:

- а) уровень финансовой устойчивости;
- б) структуру товарооборота;
- в) структуру издержек обращения.

24. Издержки обращения торговой организации - это:

- а) внереализационные расходы;
- б) расходы по продаже товаров;
- в) все затраты предприятия.

25. Каково нормативное значение уровня финансовой независимости в части формирования собственных оборотных средств?

- а) не менее 50%;
- б) не более 50%;
- в) не менее 70%.

26. Какая статья бухгалтерского баланса является составной частью чистых активов организации?

- а) долгосрочные финансовые вложения;
- б) отложенные налоговые обязательства
- в) задолженность участникам по выплате дивидендов.

27. Что относится к группе наиболее ликвидных активов:

- а) денежные средства;
- б) НДС по приобретенным ценностям;
- в) запасы товаров, сырья, материалов.

28. В какой форме бухгалтерской отчетности отражается чистая прибыль?

- а) №3 «Отчет об изменениях капитала»;
- б) №4 «Отчет о движении денежных средств»;
- в) №2 «Отчет о прибылях и убытках».

29. Что может стать причиной снижения величины чистых активов?

- а) увеличение долгосрочных обязательств;
- б) чистый убыток отчетного года;
- в) увеличение уставного капитала.

30. Что включается в состав собственного капитала организации?

- а) долгосрочные обязательства;
- б) краткосрочные обязательства;
- в) добавочный капитал, резервный капитал, нераспределенная прибыль, прочие резервы.

31. Как определяется коэффициент рентабельности продаж?

- а) прибыль от продаж / выручка от продаж;
- б) выручка от продаж · прибыль от продаж;
- в) выручка от продаж/ прибыль от продаж.

32. Валовая прибыль рассчитывается как:

- а) себестоимость продаж + коммерческие расходы;
- б) себестоимость продаж – управленческие расходы;
- в) выручка - себестоимость продаж.

33. Чистый денежный поток текущей деятельности предприятия – это:

- а) поступление денежных средств + выбытие денежных средств;
- б) поступившая сумма денежных средств;
- в) поступление денежных средств – выбытие денежных средств.

34. Фондоотдача основных средств за год:

- а) выручка от продаж / среднегодовая балансовая величина основных средств;
- б) среднегодовая балансовая величина основных средств/ выручка от продаж;

в) среднегодовая балансовая величина основных средств /прибыль от продаж.

35. Как определяется рентабельность активов:

а) прибыль до налогообложения / средняя величина активов;

б) средняя величина активов /прибыль до налогообложения;

в) чистая прибыль / средняя величина активов.

Ответы на тесты

Номер теста	Правильный ответ	Номер теста	Правильный ответ	Номер теста	Правильный ответ
1	а	13	в	25	а
2	б	14	в	26	а
3	а	15	в	27	а
4	а	16	в	28	в
5	а	17	б	29	б
6	а	18	а	30	в
7	а	19	б	31	а
8	б	20	а	32	в
9	в	21	б	33	в
10	б	22	в	34	а
11	б	23	а	35	а
12	б	24	б		

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Заполнить за 2022 год строки бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах на основании данных оборотно-сальдовой ведомости за отчетный период. Условно реквизиты организации, указываемые в формах бухгалтерской отчетности заполнять на основании таблицы.

Организация	ООО Аудиторская фирма «АФМ+»
Дата регистрации	20.10.2009
ИНН / КПП	3123203430 / 312301001
ОГРН	1093123014665
Расчетный счет	№ 40702810000020000808 АО УКБ «Белгородсоцбанк» г. Белгород БИК 041403701
Юридический адрес	308002 г. Белгород, ул. Мичурина, 39А, офис 30
Налоговая инспекция	3100 Управление Федеральной налоговой службы по Белгородской области 14701000

ОКТМО Получатель ИНН / КПП Расчетный счет	УФК по Белгородской области (Управление Федеральной налоговой службы по Белгородской области)
	3123022024 / 312301001
	№03100643000000012600 ОТДЕЛЕНИЕ БЕЛГОРОД БАНКА РОССИИ//УФК по Белгородской области БИК 011403102 Кор. счет 40102810745370000018
Регистрационный номер в ПФР	ГУ - Управление Пенсионного фонда РФ по г. Белгороду № 041-001-091338
Регистрационный номер в ФСС	Белгородское региональное отделение Фонда социального страхования № 310103694831001
ОКВЭД (ред. 2)	Деятельность по проведению финансового аудита – 69.20.1
Директор (исполняет обязанности главного бухгалтера, кассира)	Жуковина Ольга Анатольевна

Оборотно-сальдовая ведомость за 2022 год, руб.

№ счета	Наименование синтетического счета	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
		Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01	Основные средства	601400				601400	
02	Амортизация основных средств		60940		7481		68421
08	Вложения во внеоборотные активы	198326				198326	
10	Материалы	132807		209748	169970	172585	
20	Основное производство			6386963	6386963		
50	Касса	4978		265896	261345	9529	
51	Расчетные счета	142005		8864523	8643621	362907	
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками		760437	10919737	10629331		470031

62	Расчеты с покупателями и заказчиками	189181		10303430	9651600	841011	
68	Расчеты по налогам и сборам		215520	691836	523954		47638
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению		45350	547120	546880		45110
70	Расчеты с персоналом по оплате труда		151100	1823000	1822000		150100
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам				500000		500000
75	Расчеты с учредителями			1919216	1919216		
80	Уставный капитал		10000				10000
90	Продажи			23530500	23530500		
90.1	Выручка			11765250	11765250		
90.1	Себестоимость продаж			6386963	6386963		
90.3	НДС			1977542	1977542		
90.9	Прибыль / убыток от продаж			3400745	3400745		
91	Прочие доходы и расходы			30680	30680		
91.2	Прочие расходы			15340	15340		
91.9	Сальдо прочих доходов и расходов			15340	15340		
99	Прибыли и убытки			4093166	4093166		
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)		25350	1839216	2708324		894458
	Итого:	1268697	1268697	94986211	94986211	2185758	2185758

Определите строки финансовой отчетности, являющиеся источниками информации, необходимыми для оценки и анализа рентабельности экономического субъекта. Произведите расчет показателей рентабельности за 2022 год и сделайте вывод о доходности организации.

Для оценки финансового положения организации рассчитайте структуру и динамику активов и источников их формирования по данным бухгалтерского баланса и сделайте соответствующие выводы.

МДК.05.01 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО «КАССИР» (КОД 23369)

1. Обязанности кассира:
 - а) осуществлять операции, связанные с приемом и выдачей наличных денежных средств через кассу предприятия, обеспечивать сохранность всех принятых ценностей;
 - б) получать в учреждениях банка наличность;
 - в) заполнять кассовую книгу на основании приходных и расходных кассовых документов;
 - г) проверять правильность заполнения и наличие всех реквизитов на приходных и расходных кассовых ордерах, а также возвращать документы в бухгалтерию для соответствующего оформления в случае несоответствия оформленных документов хотя бы одному из предъявляемых к ним требований;
 - д) подписывать приходные кассовые ордера и расходные документы сразу после получения или выдачи по ним наличности;
 - е) ежедневно в конце рабочего дня выводить остаток денежных средств в кассе предприятия и передавать в бухгалтерию отчет кассира вместе с приходными кассовыми ордерами и расходными документами под подпись лица, которое осуществляет контроль за ведением кассовых операций.
2. Когда проведение инвентаризации кассы обязательны:
 - а) При смене учредителя
 - б) При смене руководителя
 - в) При увольнении кассира
3. Допускается ли применение произвольных форм бланков строгой отчетности:
 - а) Допускается
 - б) Допускается в случае не существенности операции
 - в) Не допускается
4. Обязательно ли наличие на предприятии кассовой книги?
 - а) Да
 - б) Нет, не обязательно, достаточно иметь журнал кассира-операциониста
 - в) Достаточно иметь просто журналы учета РКО и ПКО
5. Может ли кассир при оформлении на работу просить работодателя о заключении трудового договора без оговорки о полной материальной ответственности?
 - а) Нет, не может

- б) Да, имеет право
- в) Руководитель имеет право решить, как заключить договор

6. Проверенные и принятые к учету первичные учетные документы систематизируются:

- а) По мере поступления
- б) В хронологическом порядке
- в) В произвольном порядке

7. В каком документе, как правило, утверждается график документооборота?

- а) В приказе об учетной политике
- б) В распоряжении бухгалтера
- в) В трудовом договоре с кассиром

8. Прием и выдача денег по кассовым ордерам может производиться:

- а) В течение пяти дней с момента их составления
- б) В течение трех дней с момента их составления
- в) Только в день их составления

9. Лица, виновные в неоднократном нарушении кассовой дисциплины должны быть:

- а) Привлечены к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации
- б) Незамедлительно уволены
- в) Подвергнуты штрафным взысканиям

10. Наличные деньги могут быть сданы:

- а) В дневные кассы банков
- б) Вечерние кассы банков
- в) В дневные или вечерние кассы банков, инкассаторам для последующей сдачи в учреждения банка

11. Наличные деньги, полученные предприятиями в банках, расходуются:

- а) По усмотрению руководителя
- б) По усмотрению главного бухгалтера
- в) На цели, указанные в чеке

12. Если контрактом на предоставление или оказание услуг предусмотрен расчет наличными денежными средствами, какой документ требует кассир

организации-покупателя от представителя организации-продавца при выдаче денежных средств из кассы ?

- а) Доверенность на получение денежных средств
- б) Договор, подтверждающий заключение контракта
- в) Договор с банком, разрешающий проведение данного вида операций

13. Какова максимальная сумма расчетов между юридическими лицами наличными денежными средствами, установленная в РФ ?

- а) Пятьдесят тысяч рублей
- б) Шестьдесят тысяч рублей
- в) Сто тысяч рублей

14. Контрольно-кассовая техника (ККТ), включенная в Государственный реестр, применяется на территории Российской Федерации в обязательном порядке:

- а) Всеми организациями и индивидуальными предпринимателями при осуществлении ими наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт в случаях продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг
- б) Некоторыми организациями, использующими ККТ для упрощения подсчета выручки в результате торговли, оказания услуг или выполнения работ
- в) Вообще не обязательна к применению на территории РФ

15. Рассмотрением наложения штрафных санкций по результатам банковской проверки выявленных нарушений порядка работы с денежной наличностью юридических лиц занимается:

- а) Органы налоговой службы
- б) Органы МВД РФ
- в) Министерство Финансов РФ

16. Обязаны ли организации осуществлять регистрацию контрольно-кассовой техники в налоговых органах:

- а) Обязаны
- б) Не обязаны
- в) Не обязаны, если марка ККТ числится в государственном реестре

17. Наличные денежные расчеты – это расчеты ?

- а) произведенные с использованием средств наличного платежа за приобретенные товары, выполненные работы, оказанные услуги
- б) произведенные с использованием пластиковых карт за приобретенные товары, выполненные работы, оказанные услуги
- в) за приобретенные товары, оказанные услуги любыми ценными бумагами.

18. Верны ли определения?

А) Депонирование – это передача денег, ценных бумаг на хранение в банк депозитарий

В) Депонирование – распределение денег, ценных бумаг между разнообразными объектами

Подберите правильный ответ

А - да, В – нет

А - да, В – да

А - нет, В – да

А - нет, В – нет

19. Верны ли определения?

А) Документальная ревизия – это система контрольных действий по проверке законности и обоснованности хозяйственных операций ревизуемой организации, правильности их отражения в бухгалтерском учёте и отчётности

В) Документальная ревизия – это наиболее полная форма последующего финансового контроля

Подберите правильный ответ

А – да, В – да

А – да, В – нет

А – нет, В – да

А – нет, В – нет

20. Верны ли определения?

А) Кассовое устройство – это устройство для работы с наличными бумажными деньгами, предназначенное для хранения и выдачи по команде операциониста заданной суммы наличных денег, а также для приема, подсчета, сортировки по номиналам и отбраковки, поступивших в кассу банкнот

В) Кассовое устройство – это форма аналитического учета в централизованных бухгалтериях, обслуживающих бюджетные организации

Подберите правильный ответ

А – да, В – нет

А – да, В – да

А – нет, В – да

А – нет, В – нет

21. _____ кассира-операциониста – это документ для учета операций по приходу и расходу наличных денег по каждой контрольно-кассовой машине организации, а также контрольно-регистрационный документ показаний счетчика контрольно-кассовых машин организации
Журнал

22. Во время ревизии кассы операции по приему и выдаче денежных средств

- а) не производятся
- б) производятся с согласия главного бухгалтера
- в) производятся с разрешения руководителя организации
- г) производятся

23. Все поступления и выдачи наличных денег организации отражаются в

- а) кассовой книге
- б) журнале хозяйственных организаций
- в) главном журнале
- г) банковской книге

24. Записи в журнале кассира-операциониста ведутся ежедневно

- а) кассиром-операционистом
- б) старшим кассиром
- в) главным бухгалтером
- г) бухгалтером

25. Кассовая _____ – это документ, в котором отражаются все поступления и выдачи наличных денег организации
книга

26. По результатам проверки (ревизии) кассы составляется

- а) акт ревизии
- б) инвентаризационная опись
- в) протокол инвентаризации
- г) контрольная ведомость

27. По суммам недостач (излишков), выявленным в результате ревизии кассы, пишется объяснение

- а) кассиром
- б) ревизионной комиссией
- в) бухгалтером
- г) главным бухгалтером

28. Полную ответственность за сохранность всех ценностей, находящихся в кассе, несет

- а) кассир
- б) главный бухгалтер
- в) руководитель организации
- г) служба охраны

29. Ревизия кассы проводится

- а) комиссией, назначенной приказом руководителя организации
- б) главным бухгалтером

- в) общественной комиссией
- г) администрацией

53. Ревизия кассы проводится в присутствии

- а) Кассира
- б) главного бухгалтера
- в) руководителя организации
- г) менеджера

30. Сумма денежных средств, которая может постоянно находиться в кассе организации, – это

- а) лимит кассы
- б) сальдо
- в) оборот
- г) остаток

31. _____ кассовый ордер – это первичный документ, подтверждающий выплату денег из кассы
Расходный

32. _____ кассы – это максимальная сумма денежных средств, которая может постоянно находиться в кассе организации
Лимит